



การประกออบการ

สนใจ ศรีเนตร

การประกอบการ

01

ความหมายของการประกอบการ

02

องค์ประกอบของการประกอบการ

03

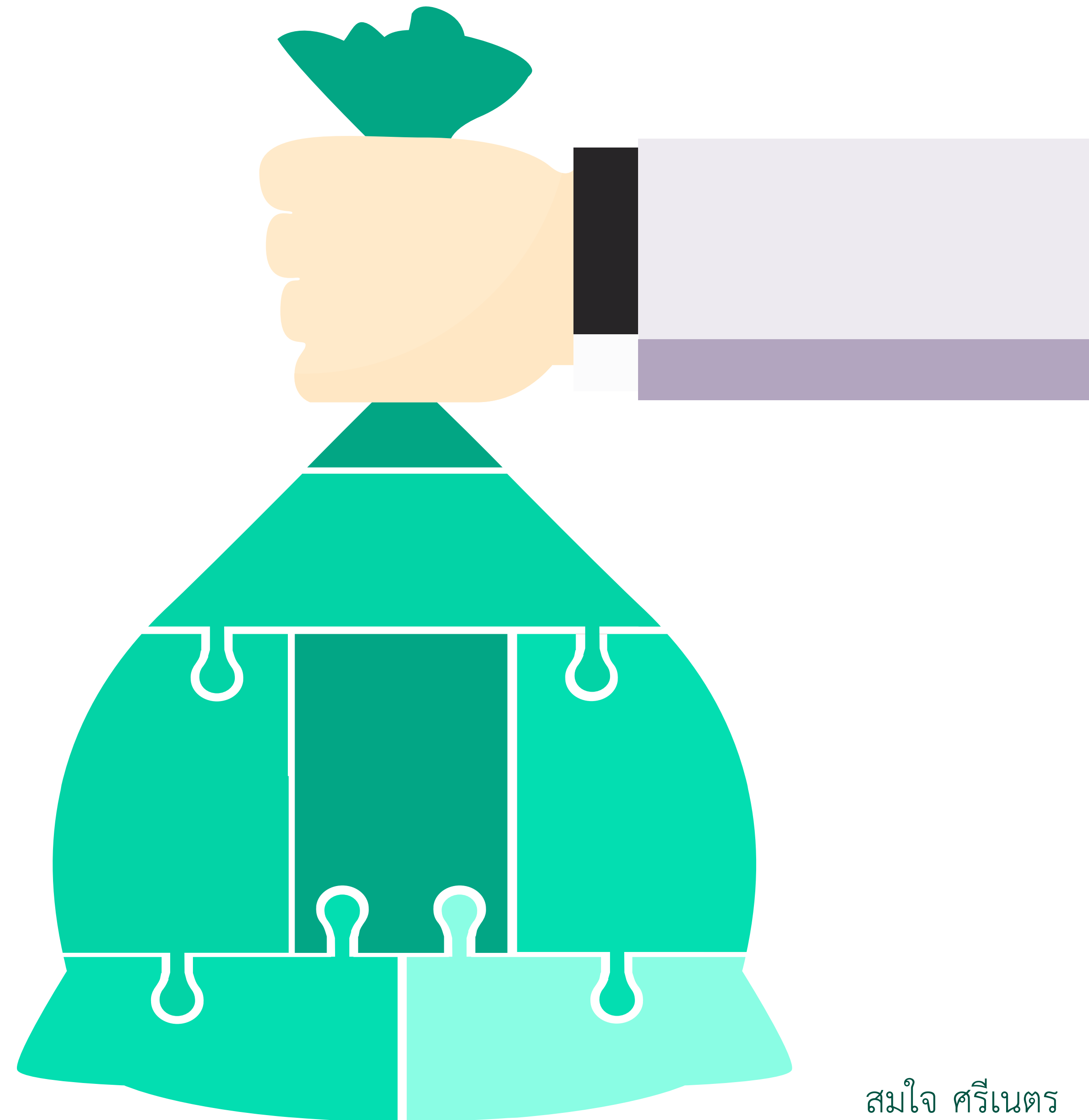
การตัดสินใจเพื่อการประกอบการ

04

แนวทางในการศึกษาการเป็นผู้ประกอบการ

การก่อตั้งธุรกิจ เพื่อการแสวงหากำไร

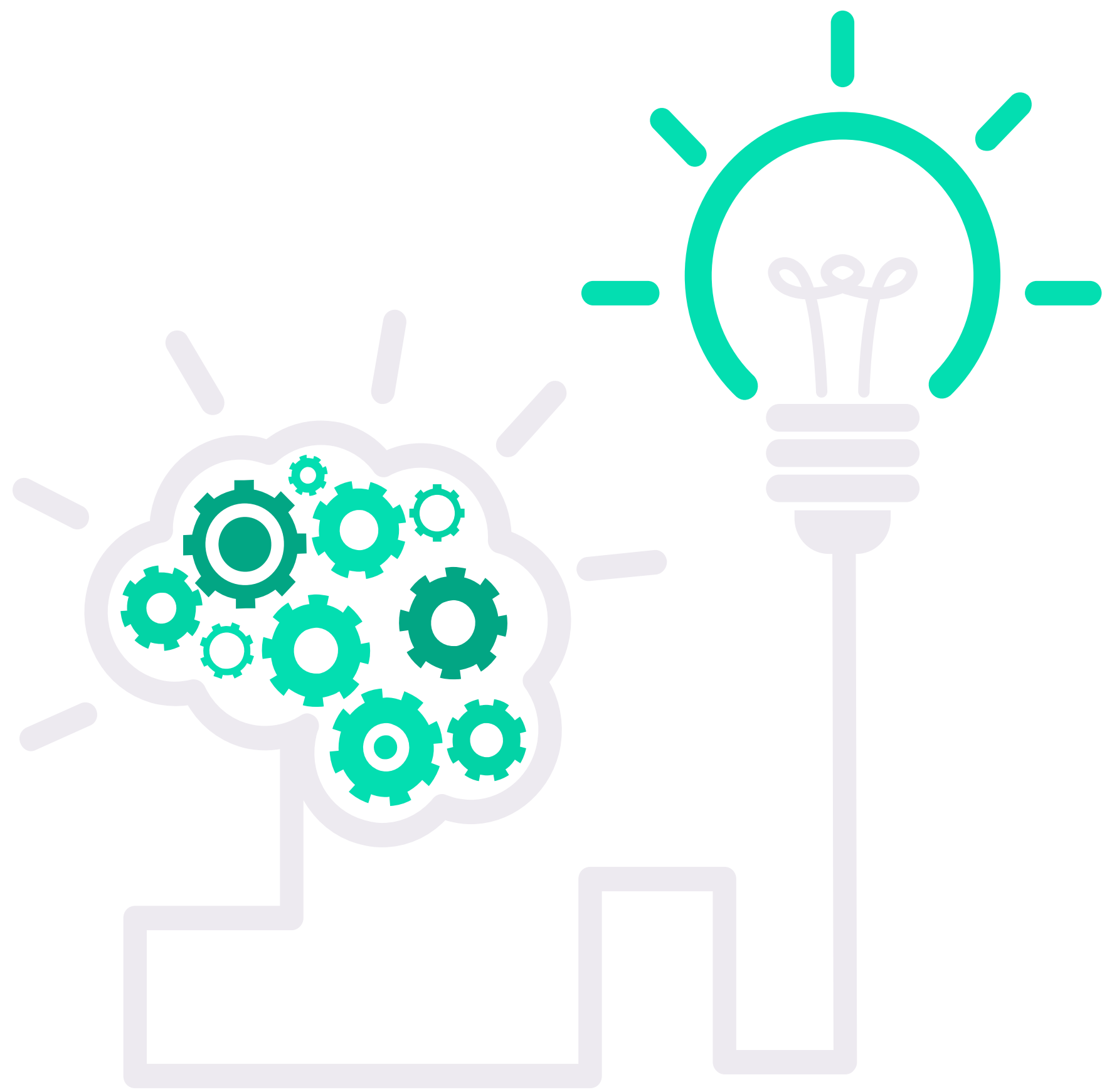
การก่อตั้งธุรกิจเพื่อการแสวงหากำไร การสร้างคุณค่าด้วยการสร้างมูลค่าเพิ่ม
ของสิ่งที่มีอยู่จากทรัพยากรต่างๆ ขององค์กร โดยส่งผลให้ผู้ประกอบการมีกำไร
ตามที่ต้องการตามวัตถุประสงค์ของการก่อตั้งธุรกิจ



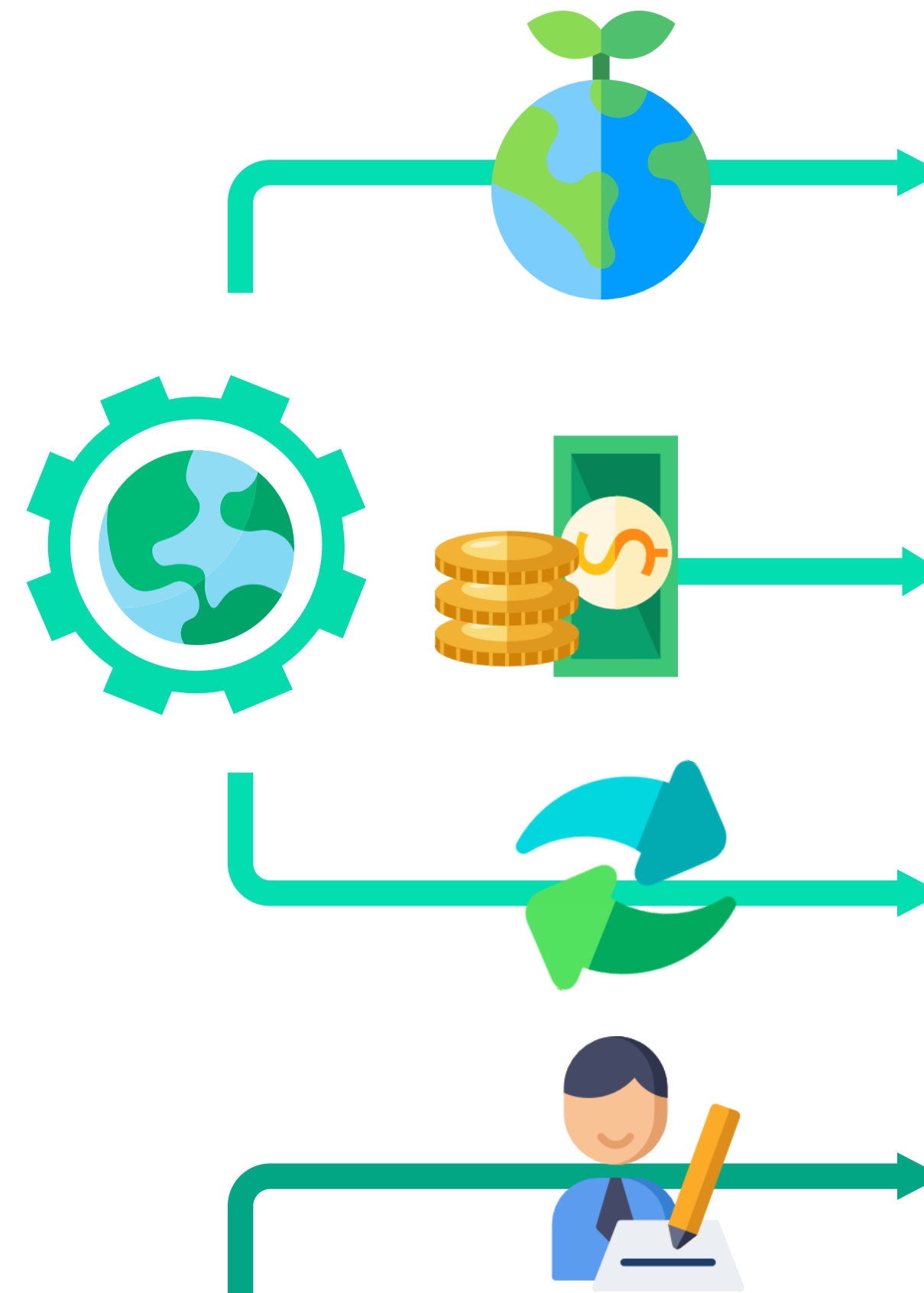
องค์ประกอบของการประกอบการ



แนวทางการศึกษาการ เป็นผู้ประกอบการ



ทักษะเชิงมหภาค



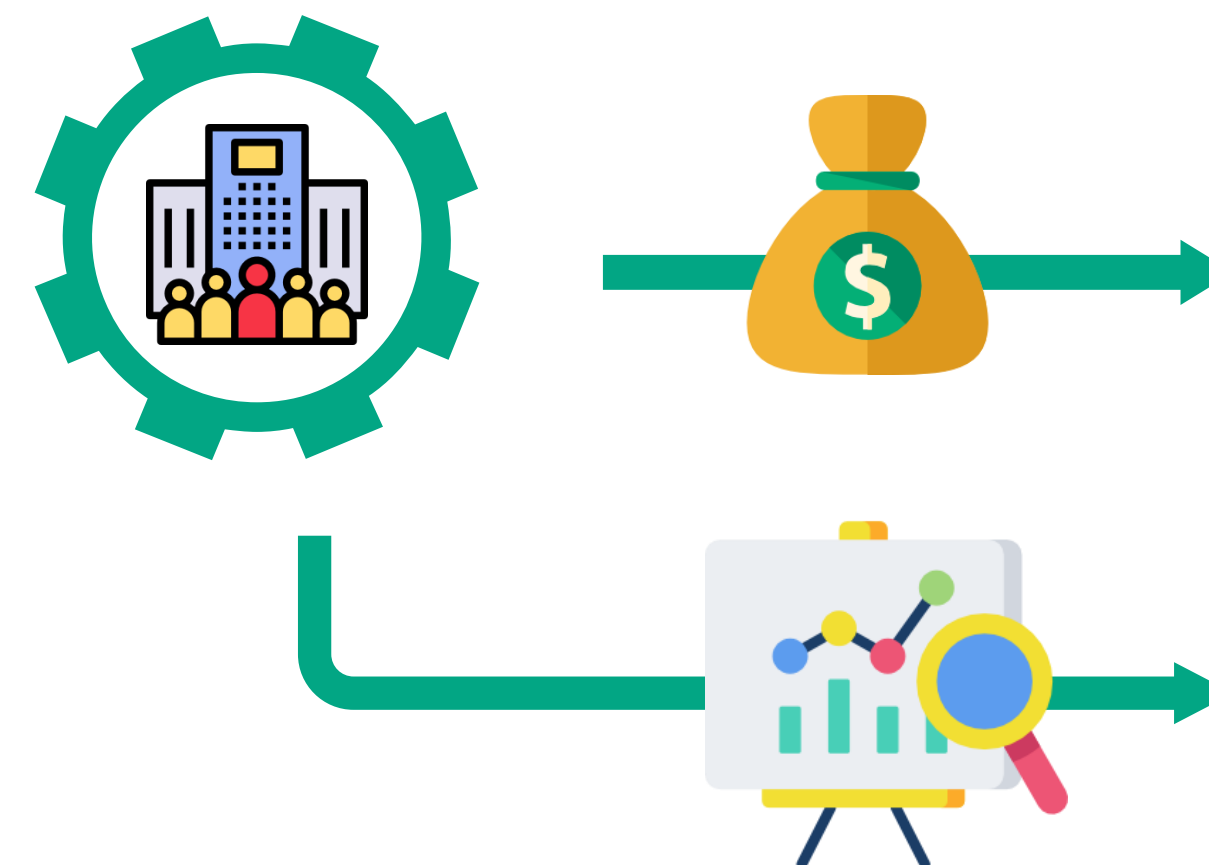
มุ่งเน้นสิ่งแวดล้อม

มุ่งเน้นด้านการเงินและ
เงินทุน

มุ่งเน้นการทำให้เกิดการ
ปรับเปลี่ยน

มุ่งเน้นคุณลักษณะ

ทักษะเชิงจุลภาค



มุ่งเน้นโอกาสการเงินทุน

มุ่งเน้นการจัดการจัดทำกลยุทธ์

การวิเคราะห์เพื่อการตัดสินใจในการประกอบการ



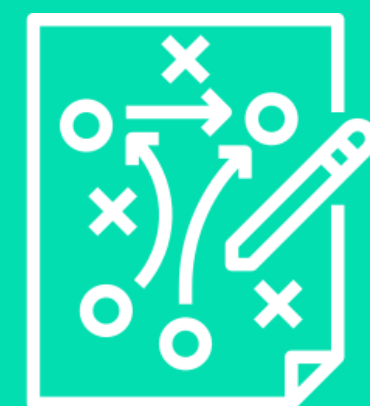
ความรู้และความเข้าใจ



การประสานงาน



กลยุทธ์



ผลสะท้อน



ความรู้และความเข้าใจ

การเป็นผู้ประกอบการต้องมีความเชี่ยวชาญ ความรู้ ความเข้าใจ (comprehension) ในการประกอบธุรกิจ อย่างครอบคลุม อีกทั้งเป็นขีดความสามารถที่สำคัญใน เชิงกลยุทธ์ ที่จะทำได้เปรียบในตลาดหรือการบริการและ เป็นองค์ประกอบที่เหนือคู่แข่งชั้น





การประสานงาน (Coordinating)

การประสานงานถือเป็นองค์ประกอบที่สำคัญ
เพราะมีความเกี่ยวข้องกับทุกฝ่ายทั้งภายนอก
และภายในองค์กร ผ่านรูปแบบการสื่อสาร
องค์การ เพื่อสร้างคุณค่าให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
รวมถึงผู้ถือหุ้น

กลยุทธ์

การมุ่งเน้นลูกค้าและกลยุทธ์ทางการตลาด ในปัจจุบันและในอนาคตกลุ่มลูกค้าของธุรกิจจะเป็นกลุ่มลูกค้าที่มีความเฉพาะมากยิ่งขึ้น กลยุทธ์การตลาดที่ใช้จึงต้องมีความหลากหลายและเฉพาะกลุ่มซึ่งจะช่วยสร้างความสำเร็จให้เกิดขึ้นได้



ผลสะท้อน

ผลสะท้อนกลับ (reflection) เป็นปฏิกิริยาที่เกิดขึ้นทั้งด้านบวกและลบ ผลที่เกิดจากการใช้ความสามารถในการจัดการ รวมถึงศักยภาพ ขององค์กรและทรัพยากรที่มี เพื่อสร้างความสามารถในการสร้างคุณค่า (กำไร) ให้กับองค์กรและการสร้างคุณค่าให้กับลูกค้า



แบบฝึกหัดท้ายบท

1. ให้นักศึกษาบอกความหมายของการประกอบการ
2. ให้นักศึกษาอธิบายองค์ประกอบของการประกอบการมาโดยละเอียดพร้อมยกตัวอย่างประกอบในแต่ละองค์ประกอบ
3. ให้นักศึกษาบอกแนวทางในการศึกษาการเป็นผู้ประกอบการ
4. ให้นักศึกษาวิเคราะห์การตัดสินใจเพื่อการประกอบการว่า เหตุใดในปัจจุบันบุคคลจึงให้ความสนใจในการประกอบการมากยิ่งขึ้น
5. ให้นักศึกษาหาข้อมูลเกี่ยวกับการสนับสนุนของรัฐบาล องค์กรภาครัฐและเอกชนที่มีส่วนช่วยสนับสนุนให้การประกอบการประสบความสำเร็จในปัจจุบันและในอนาคต





ประกอบการ Entrepreneur

คุณลักษณะของผู้ประกอบการ



ประเภทของผู้ประกอบการแบ่งตาม

ลักษณะของกิจกรรมการบริหารงาน

การเป็นผู้ประกอบการได้รับความนิยมมากขึ้น เนื่องจากความต้องการในการประกอบธุรกิจของตนเอง

แต่ในการเลือกเป็นผู้ประกอบการประเภทใดนั้น บุคคลต้องทำการศึกษาประเภทของผู้ประกอบการให้

ละเอียดถี่ถ้วน



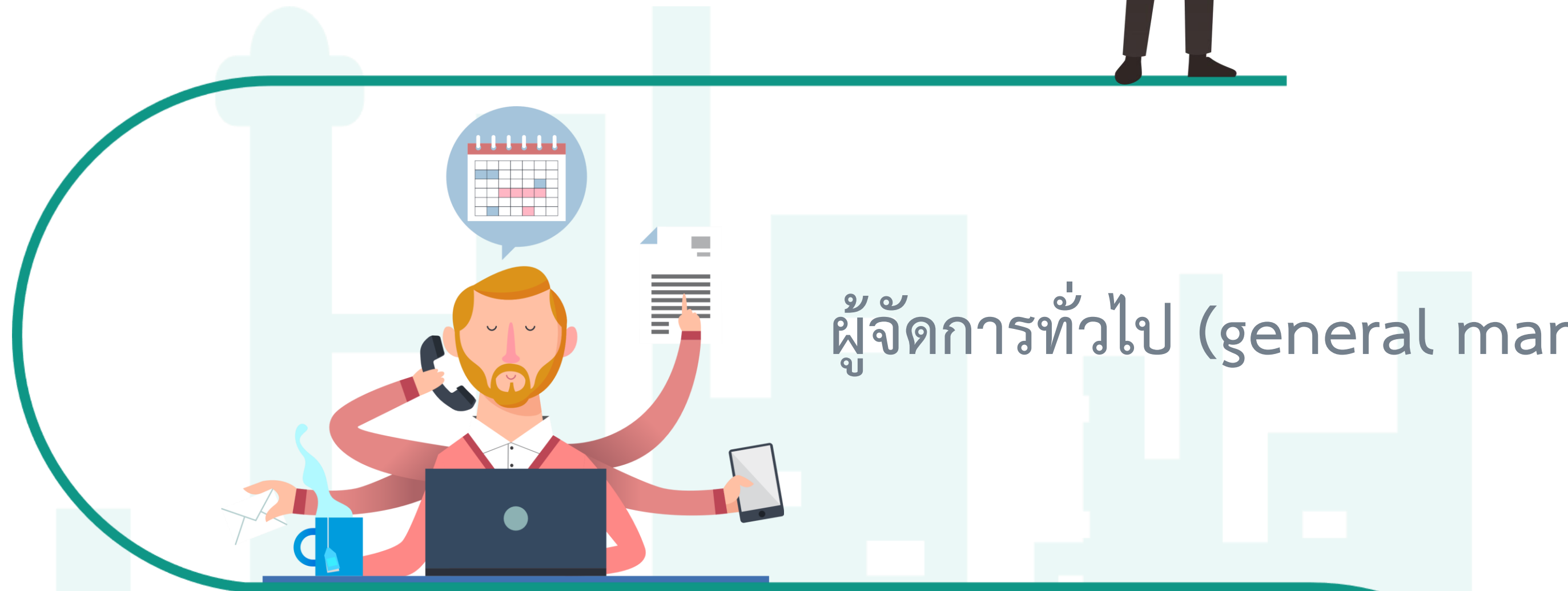
ผู้รับสิทธิทางการค้า

โดยสามารถอธิบายเพิ่มดังนี้

ผู้ก่อตั้ง (founder)



ผู้จัดการทั่วไป (general manager)



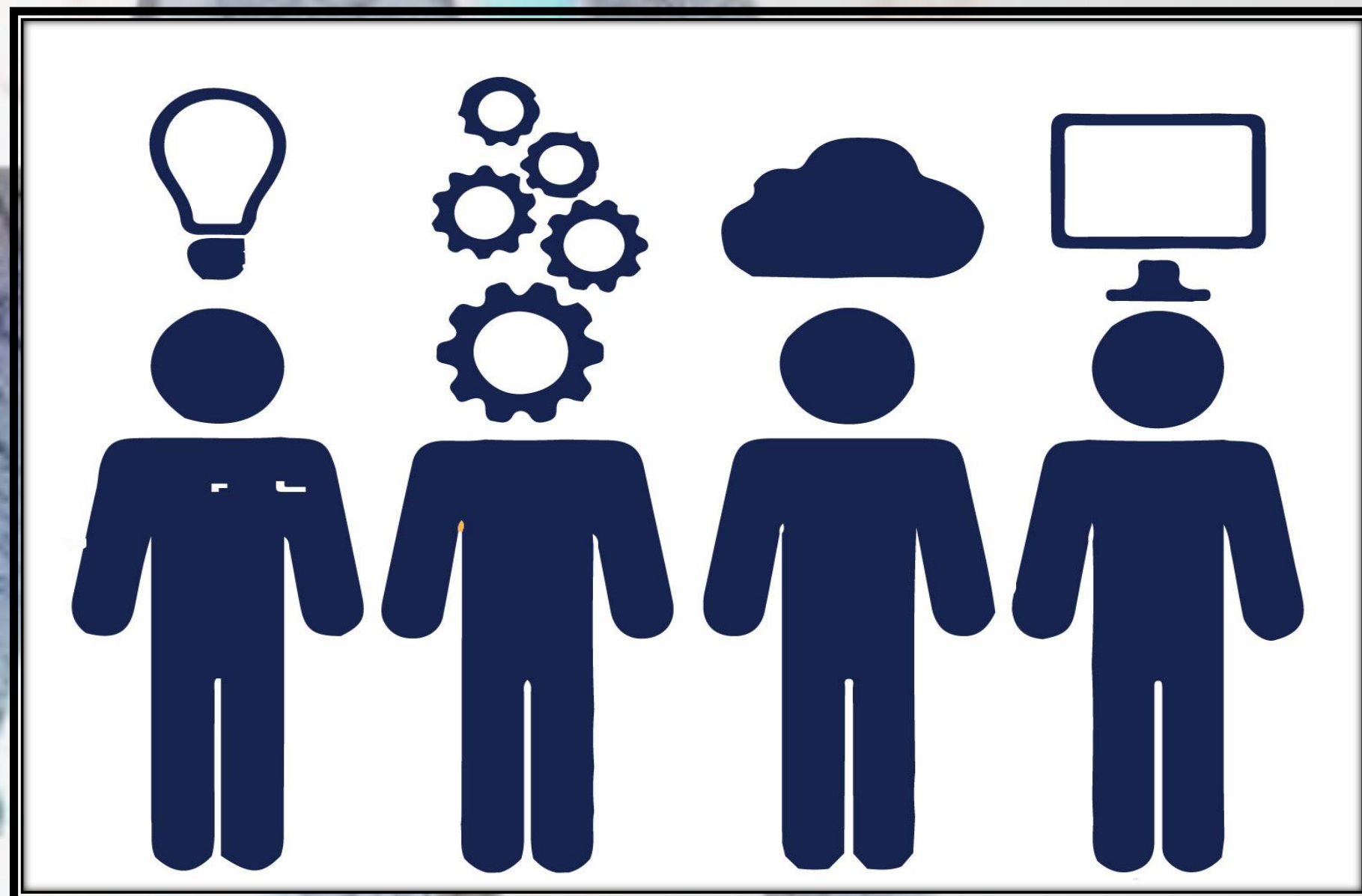
ผู้รับสิทธิทางการค้า (franchisee)



ประเภทของผู้ประกอบการ

.01

ประเภทของผู้ประกอบการแบ่งตาม
ลักษณะของกิจกรรมการบริหารงาน



.02

ประเภทของผู้ประกอบการ
แบ่งตามวิธีการดำเนินงาน

ประเภทของผู้ประกอบการแบ่งตามวิธีการดำเนินงาน

วิธีการดำเนินงานนั้นสามารถแบ่งได้ 3



ผู้ประกอบการที่เป็น
ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ



ผู้ประกอบการที่มีโอกาส
เพียบพร้อมและ



ผู้ประกอบการที่เป็นกลุ่มคณะ
ซึ่งอธิบายเพิ่มเติม

ผู้ประกอบการที่เป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ (Artisan entrepreneur)

ผู้ที่ทักษะทางด้านวิชาชีพเฉพาะด้านที่ได้จัดตั้งธุรกิจขึ้นมา จนสามารถเป็นผู้ประกอบการที่ประสบความสำเร็จในระดับหนึ่ง

ปัญหาของผู้ประกอบการประเภทนี้คือ ขาดความรู้ในการบริหารจัดการธุรกิจ ขาดข้อมูลที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจ ดำเนินงาน

ธุรกิจของตนเอง





ผู้ประกอบการที่มีโอกาสเพียงพอ (Opportunistic entrepreneur)

ผู้มีทักษะทางด้านเทคนิคในขั้นเริ่มต้น แต่ได้มีความพยายามศึกษา วิเคราะห์ด้าน

สภาพแวดล้อมด้านการบริหารจัดการ ด้านกฎระเบียบ ด้านเศรษฐศาสตร์ ด้านการพยากรณ์ทาง

ธุรกิจ และสารสนเทศองค์การ

ผู้ประกอบการที่เป็นกลุ่มคณะ (Opportunistic team)

เป็นกลุ่มบุคคลที่มีการบริหารงานตามความสนใจ และเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ มีการใช้องค์ความรู้

ความสามารถของแต่ละคนมาบูรณาการให้เกิดความเหมาะสมและครอบคลุมการดำเนินธุรกิจ



โอกาสและผลตอบแทนของผู้ประกอบการ



อุปสรรคของผู้ประกอบการ



การเลือกรธุรกิจที่จะดำเนินการ ของผู้ประกอบการ

การประกอบธุรกิจรูปแบบใดก็ตาม ผู้ประกอบการจะต้องมีความเข้าใจในถึงรูปแบบของ
ธุรกิจที่ตนเองสนใจ และในขณะเดียวกันจะต้องทราบว่าความต้องการในรูปแบบของการ
ประกอบธุรกิจที่มีความเหมาะสมของตนกับประเภทของธุรกิจ



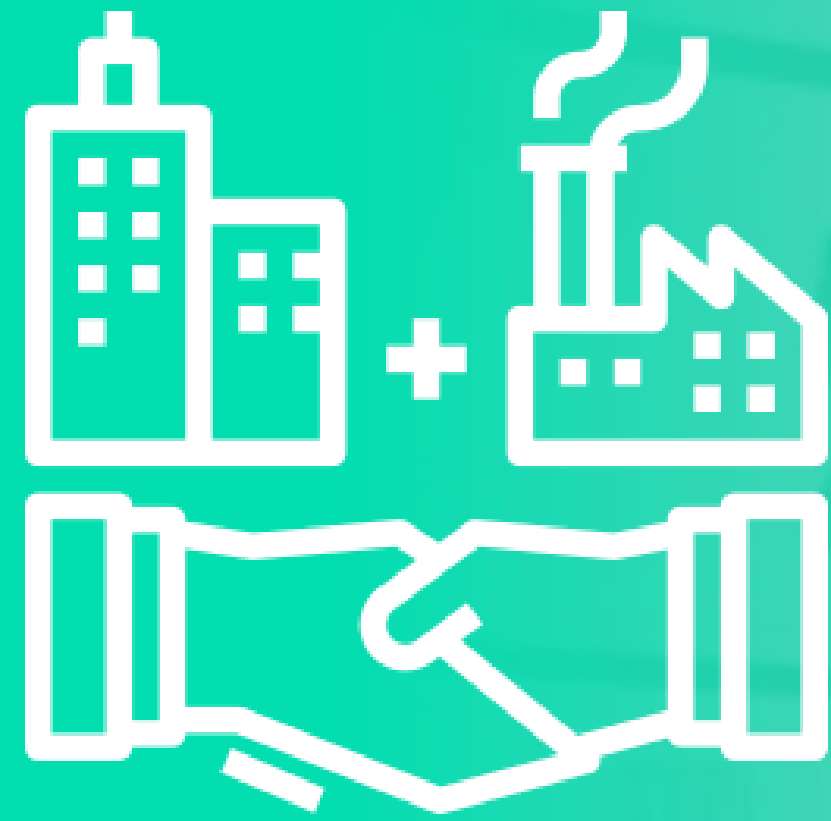
ขั้นตอนการเลือกธุรกิจที่
ผู้ประกอบการสามารถ
ประสบความสำเร็จทาง
ธุรกิจได้มีดังต่อไปนี้



แบบฝึกหัดท้ายบท

1. ให้นักศึกษาบอกความหมายของผู้ประกอบการมาพอสังเขป
2. ให้นักศึกษาอธิบายคุณลักษณะของผู้ประกอบการพร้อมยกตัวอย่างที่เกี่ยวข้องประกอบที่ชัดเจน
3. ให้นักศึกษาบอกประเภทของผู้ประกอบการตามที่ได้ศึกษามา
4. ให้นักศึกษาวิเคราะห์โอกาสและผลตอบแทนของผู้ประกอบการพร้อมยกตัวอย่างประกอบ
5. ให้นักศึกษาวิเคราะห์อุปสรรคของผู้ประกอบการที่ส่งผลกระทบต่อความล้มเหลวในการประกอบธุรกิจ
6. ให้นักศึกษาอธิบายแนวทางในการเลือกประกอบธุรกิจของตนเอง เพื่อให้ธุรกิจมีโอกาสประสบความสำเร็จในระยะยาวได้อย่างยั่งยืน





รูปแบบของ การประกอบธุรกิจ

กิจการเจ้าของคนเดียว



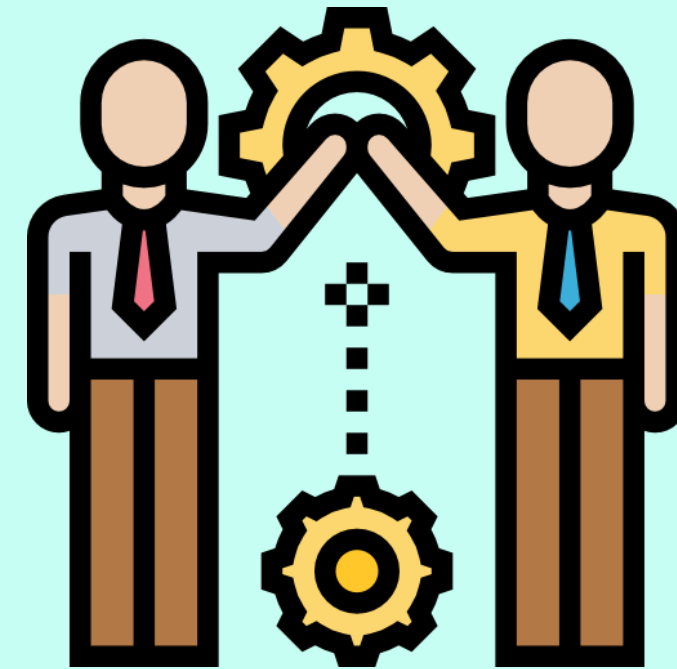
ลักษณะที่สำคัญของกิจการเจ้าของคนเดียว



ธุรกิจเจ้าของคนเดียว



เลิกกิจการได้ตลอดเวลา



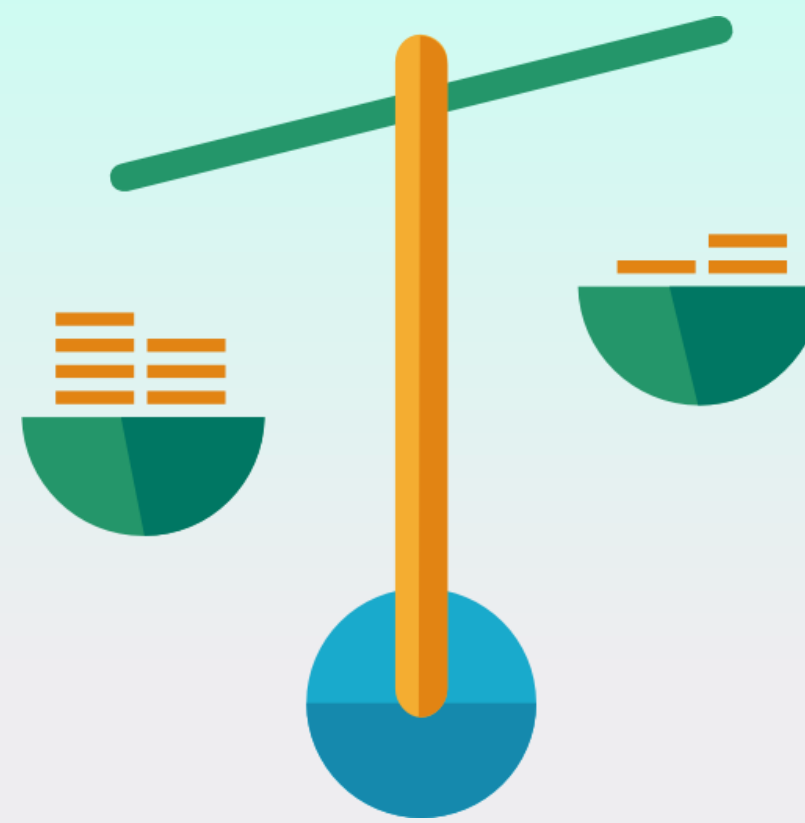
เป็นอิสระในการดำเนินงาน



เก็บรักษาความลับของกิจการได้



รับผลกำไรหรือผลประโยชน์
เพียงคนเดียว



มีข้อจำกัดด้านข้อกำหนดน้อย
สำหรับการประกอบกิจการ

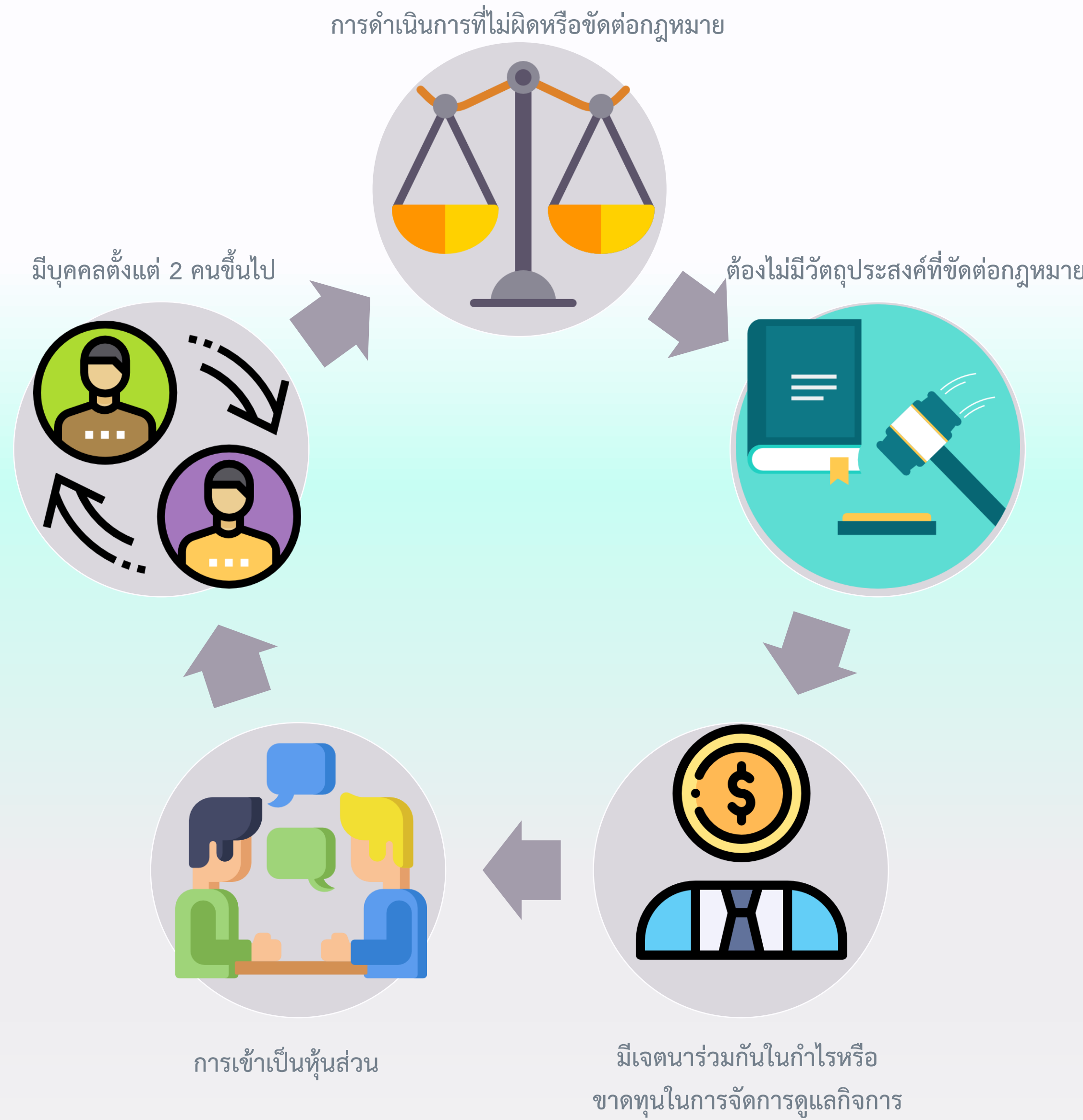


ไม่ต้องชำระภาษีซับซ้อน
เหมือนกิจการรูปแบบอื่น

ขั้นตอนในการจัดตั้งกิจการเจ้าของคนเดียว



ลักษณะสำคัญของห้างหุ้นส่วน



การยื่นขอทะเบียนห้างหุ้นส่วน

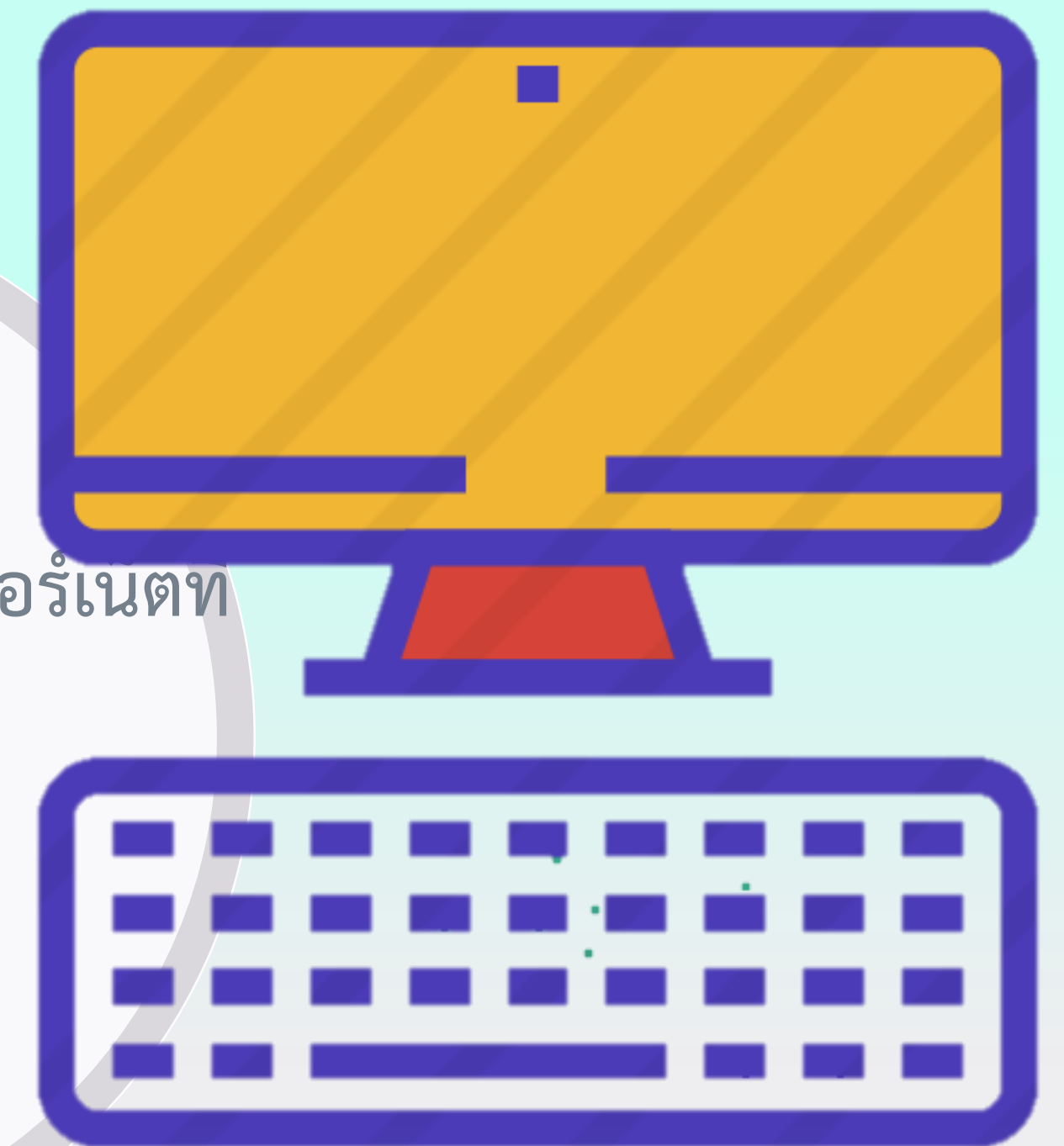
การยื่นขอจดทะเบียนทำได้ 2 วิธี คือ



ยื่นคำขอจดทะเบียนพร้อม
เอกสารประกอบต่อ
นายทะเบียน

ยื่นขอจดทะเบียนทำอินเทอร์เน็ต

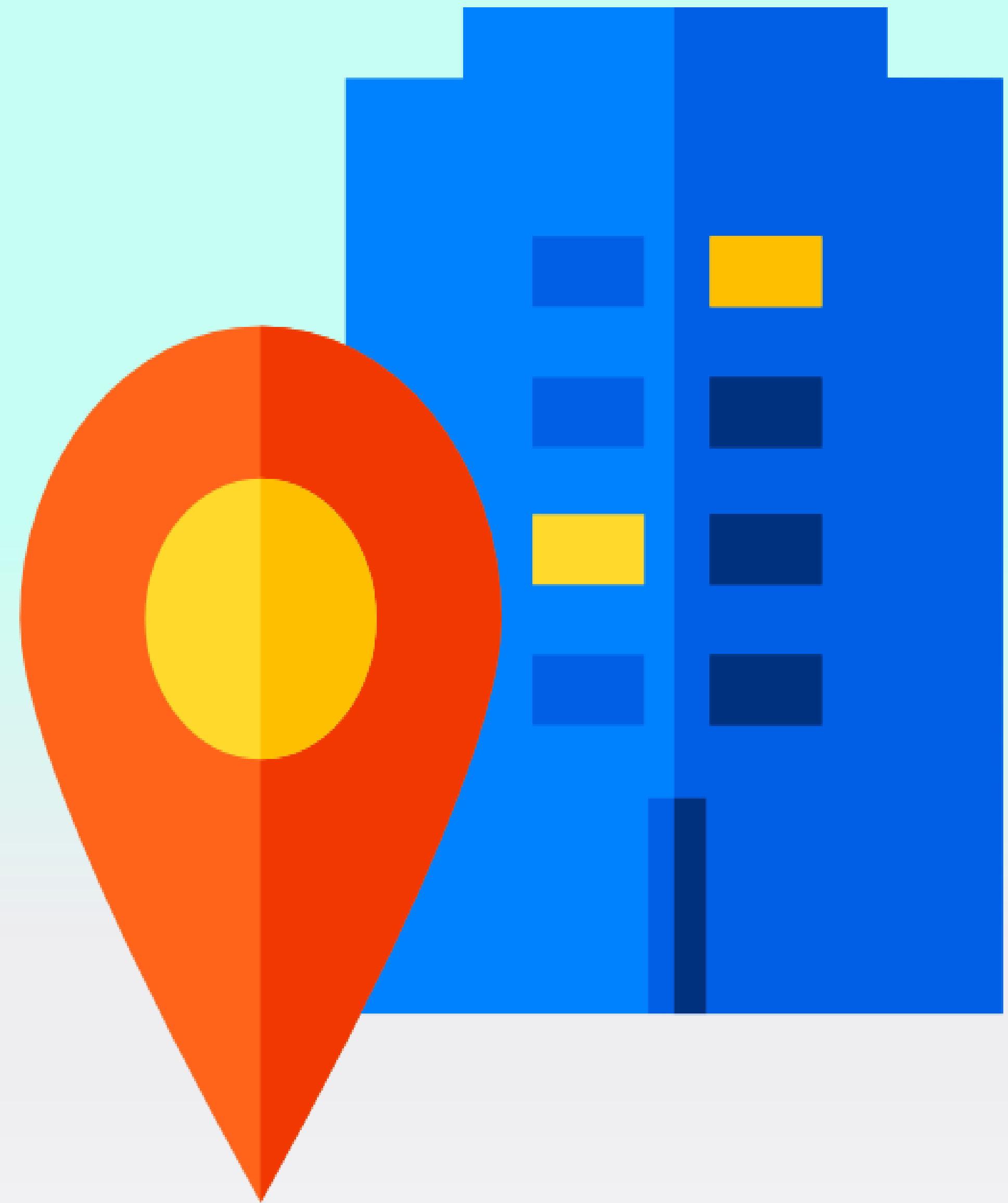
www.dbd.go.th



ห้างหุ้นส่วน

การจัดการห้องหุ้นส่วนจำกัด

ผู้จัดการของห้องหุ้นส่วน จะต้องเป็นหุ้นส่วน
ประเภทไม่จำกัดความรับผิดชอบเท่านั้นเพราะหุ้นส่วน
ประเภทไม่จำกัดความรับผิดชอบ จะต้องกระทำการโดย
ความรอบคอบและระมัดระวังอย่างมาก

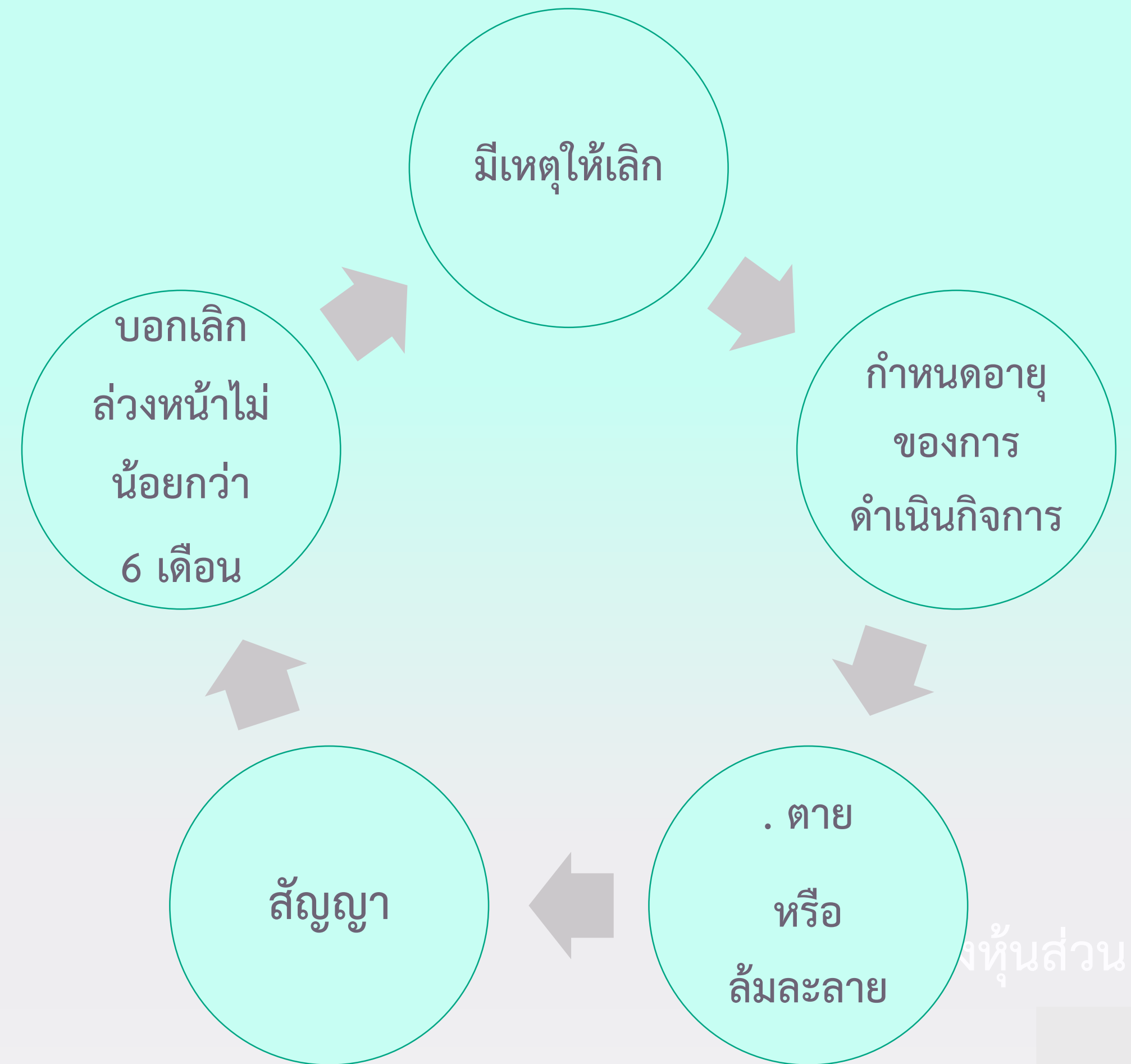


การแบ่งกำไรขาดทุน

ประการแรก ที่หุ้นส่วนจะพิจารณาในการลงทุนคือเรื่องของผลตอบแทนจากการลงทุนนั้นคือ กำไรจากการประกอบการ



การเลิกกิจการห้างหุ้นส่วน



หุ้นส่วน

ประเภทของบริษัทจำกัด

บริษัทที่จัดตั้งขึ้นตามประมวล
กฎหมายแพ่งและพาณิชย์



บริษัทที่จัดตั้งขึ้นตาม พ.ร.บ
บริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535



ลักษณะที่สำคัญ

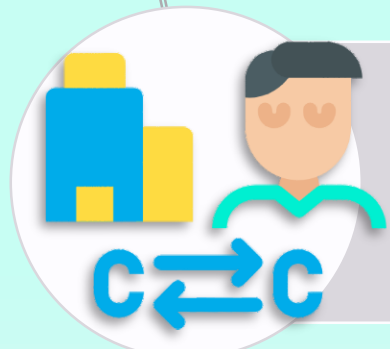
ของบริษัทจำกัด



ผู้ถือหุ้นจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน



มีมูลค่าหุ้นละไม่ต่ำกว่า 5



มีคำว่าบริษัท นำหน้าชื่อ และต่อท้ายด้วยคำว่าจำกัด



การดำเนินงานของบริษัทเป็นหน้าที่ของกรรมการบริษัท



ผู้ถือหุ้นเป็นผู้กำหนดนโยบายของบริษัท

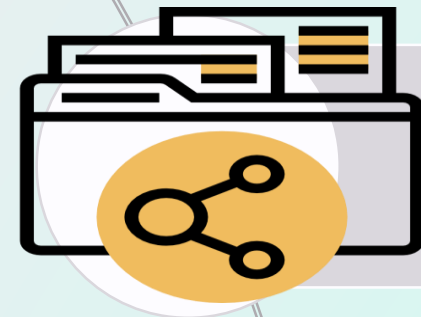


บริษัทจะต้องออกใบหุ้น ให้แก่ผู้ถือหุ้นยึดถือไว้

การจัดตั้งของ บริษัทจำกัด



ผู้ก่อตั้งจำนวน 3 คนหรือมากกว่าทำหนังสือบริคณห์สนธิไปจดทะเบียน



จัดให้จองหุ้นให้ครบ



ประชุมก่อตั้งบริษัท



มอบกิจการให้กรรมการที่เลือกตั้งขึ้นมาดำเนินการต่อไป



เรียกค่าหุ้นอย่างน้อย 25 %



จดทะเบียนภายใน 3 เดือน



บริษัทสมบูรณ์

ชนิดของหุ้น

บริษัทอาจแบ่งหุ้นออกเป็นหลายประเภท
แต่ละประเภทมีสิทธิและมูลค่าต่างกัน

โดยปกติจะแบ่งหุ้นออกเป็น 2 ประเภทใหญ่ๆ

หุ้นทุน และหุ้นกู้

สรุปลักษณะสำคัญของหุ้นบริษัท จำกัด



มูลค่าหุ้นหนึ่งต้องไม่
ต่ำกว่า 5 บาท



หุ้นทุกหุ้นต้องของบริษัท
จำกัด ต้องมีมูลค่าเท่ากัน



หุ้นต้องมีใบสำคัญที่บริษัทออก
ให้แก่ผู้ถือหุ้น เรียกว่าใบหุ้น

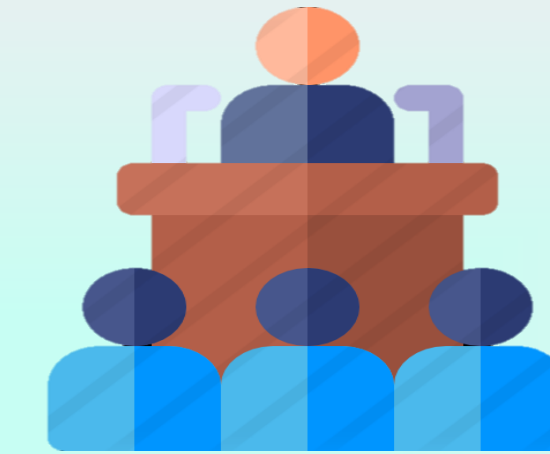


หุ้นโอนกันได้ โดยไม่ต้องได้รับ
ความยินยอมจากผู้ถือหุ้นอื่นๆ

การจัดการบริษัทจำกัด

ดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

มีคณะกรรมการบริหารบริษัท
จะมีจำนวนเท่าไรก็ได้



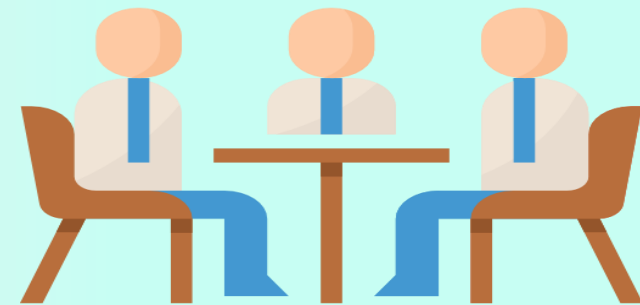
เรียกประชุมวิสามัญเมื่อใดก็ได้

ถือเป็นนิติบุคคล



การประชุมสามัญ

เมื่อมีการประชุมสามัญ
ครั้งแรกของทุกปี

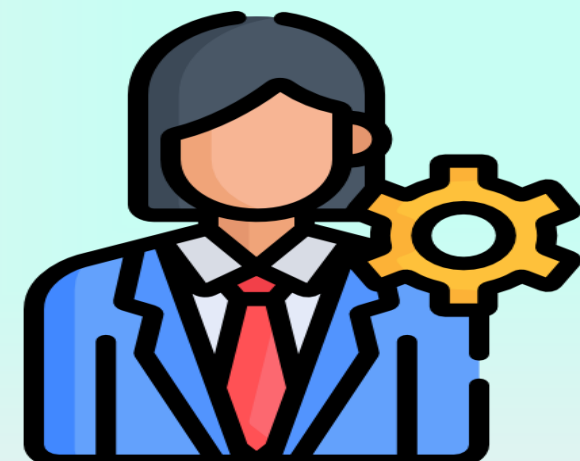


การจัดการบริษัทจำกัด
ที่สำคัญมีดังนี้



กรรมการต้องรับผิดชอบร่วมกัน

อำนาจควบคุมดูแลกิจการ



เงินปันผลของบริษัท

บริษัทต้องทำงบดุล งบกำไรขาดทุน

การจัดการ บริษัทจำกัด



การจัดการบริษัทจำกัด



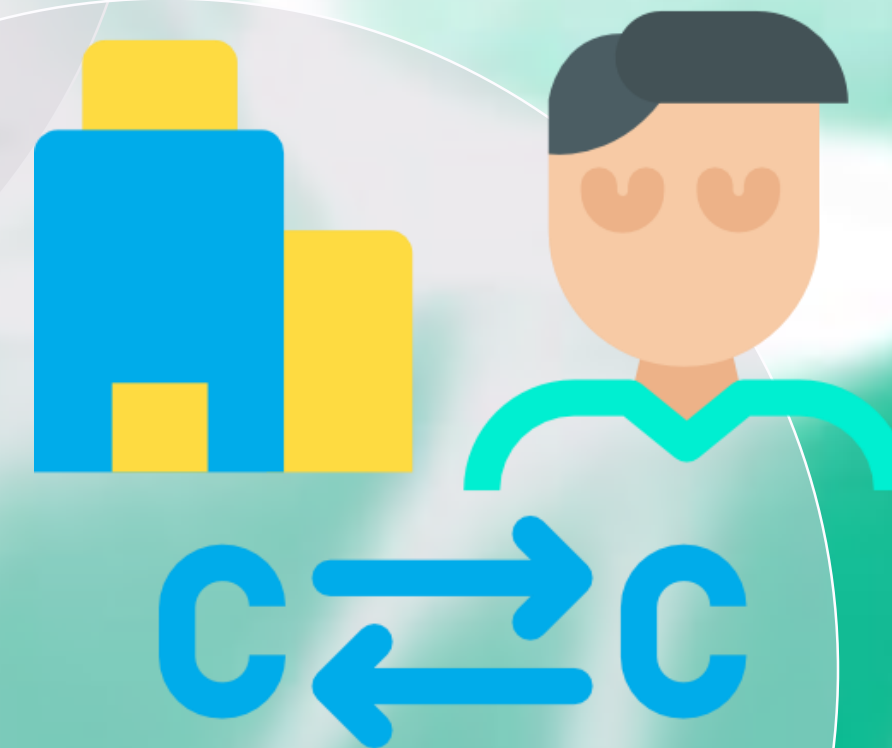
ผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่า
15 คน ขึ้นไป



มูลค่าหุ้นจะมีมูลค่า
ตั้งแต่ 1 บาท ขึ้นไป



ขายหุ้นต่อประชาชน
ทั่วไปอย่างน้อย
50% ของหุ้นทั้งหมด



บริษัท นำหน้า
และมีคำว่า จำกัด
(มหาชน)

การดำเนินงานของบริษัทมหาชนจำกัด

การดำเนินงานของบริษัทมหาชนจำกัด มีสาระที่สำคัญดังนี้

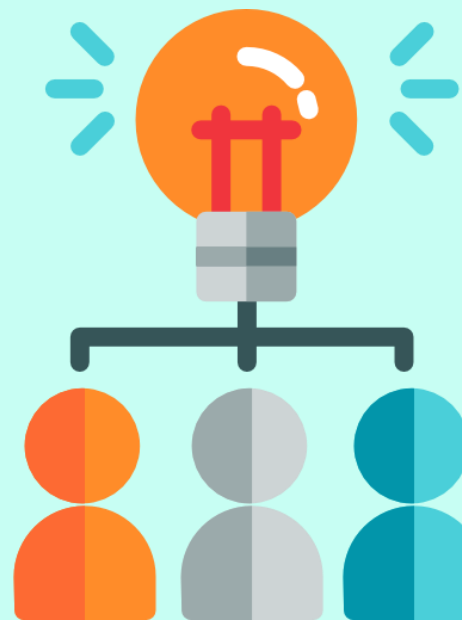
บริษัทต้องมีกรรมการชุดหนึ่ง
จำนวนไม่น้อยกว่า 15 คน



คณะกรรมการต้องมีการประชุม
อย่างน้อย 3 เดือน



ความรับผิดชอบของกรรมการ



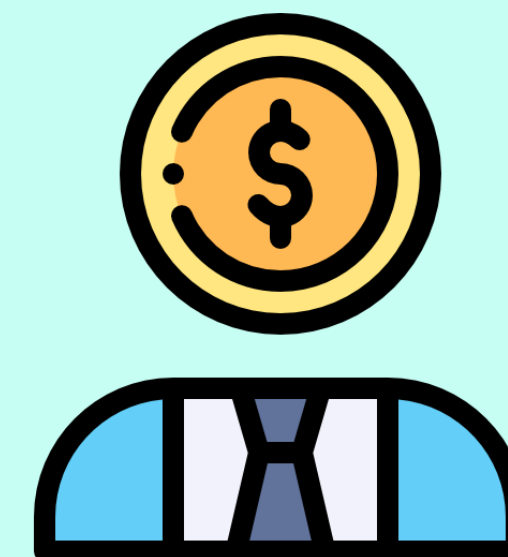
การประชุมผู้ถือหุ้น



ต้องจัดทำบัญชีและเก็บ
รักษาบัญชี



การจ่ายเงินปันผล



การเลิกบริษัทมหาชนจำกัด



การมอบหมายให้ผู้เข้าร่วมคนหนึ่งคนใดเป็นผู้จัดการ คือจะมีผู้เข้าร่วมคนหนึ่งเป็นผู้ถือสิทธิ์ในทรัพย์สินของกิจการร่วมค้าทั้งหมด และผู้เข้าร่วมนั้นมักจะเป็นผู้จัดการ



กิจการร่วมค้า

ในกรณีที่มีการถอนตัวหรือเสียชีวิตของผู้เข้าร่วมคนหนึ่งคนใดจะไม่ทำให้กิจการร่วมค้าต้องล้มเลิกไปด้วย

ผู้เข้าร่วมไม่สามารถถอนตัวออกไปได้โดยปราศจากความยินยอมของผู้เข้าร่วมคนอื่นๆ



ในกรณีที่มีผู้เข้าร่วมคนหนึ่งคนใดเข้าทำสัญญากับผู้อื่น ผลของสัญญาจะไม่ผูกมัดผู้เข้าร่วมคนอื่นๆ ด้วย

แบบฝึกหัดท้ายบท

1. ให้นักศึกษาอธิบายรูปแบบของการประกอบธุรกิจที่ไม่เป็นนิติบุคคลมีรูปแบบที่สำคัญใดบ้าง
2. ให้นักศึกษาอธิบายรูปแบบของการประกอบธุรกิจที่เป็นนิติบุคคลมีรูปแบบที่สำคัญใดบ้าง
3. ให้นักศึกษาบอกจุดเด่นและจุดด้อยของการประกอบธุรกิจแบบเจ้าของคนเดียว
4. ให้นักศึกษาวิเคราะห์รูปแบบของการประกอบธุรกิจแบบเจ้าของคนเดียวในปัจจุบันแตกต่างจากในอดีตอย่างไร
5. ให้นักศึกษายกตัวอย่างธุรกิจที่ดำเนินการในรูปแบบของบริษัทที่ประสบความสำเร็จในปัจจุบัน
และอธิบายถึงเหตุผล





กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการ ประกอบธุรกิจ



การประกอบธุรกิจ ผู้ประกอบการจะต้องมีความรู้

ความเข้าใจในเรื่อง **ของกฎหมาย**

ซึ่งกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบการมีหลากหลาย
ที่มีความสัมพันธ์กัน เช่น ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์,
พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภค



การศึกษากฎหมายที่ เกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ

กฎหมายที่บัญญัติควบคุมการประกอบกิจการ ทุกประเภท

- ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
- ประมวลรัษฎากร
- พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภค
- พระราชบัญญัติรับผิดชอบต่อความเสียหาย

ที่เกิดขึ้นจากสินค้าไม่ปลอดภัย



กฎหมายที่บัญญัติควบคุมการประกอบกิจการ เฉพาะเรื่องมีจำนวนมาก

- พระราชบัญญัติบัญชี
- พระราชบัญญัติลิขสิทธิ์
- พระราชบัญญัติสิทธิบัตร
- พระราชบัญญัติเครื่องหมายการค้า
- พระราชบัญญัติภาษีป้าย
- พระราชบัญญัติภาษีโรงเรือนและที่ดิน
- พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน
- พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์



กฎหมายที่บัญญัติควบคุมการประกอบการ

ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ผู้ประกอบการควรศึกษา ได้แก่

ลักษณะ 1 ซื่อขาย



ลักษณะ 6 จ้างแรงงาน

ลักษณะ 7 จ้างทำของ



ลักษณะ 21 ตัวเงิน



ลักษณะ 22 หุ้นส่วนและบริษัท



ประมวลรัษฎากร

พ.ศ. 2481 สาระสำคัญของประมวลรัษฎากร



ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา



ภาษีเงินได้นิติบุคคล



ภาษีมูลค่าเพิ่ม สำหรับธุรกิจที่มีรายได้เกิน
1,800,000 บาทต่อปี



ภาษีธุรกิจเฉพาะ สำหรับบางประเภท



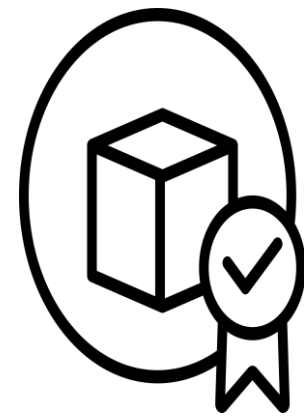
อากรแสตมป์ สำหรับปิดลงบนตราสารต่างๆ

พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภค

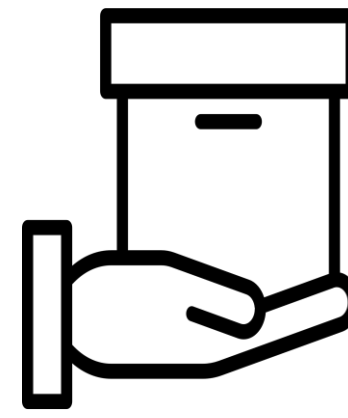
สาระสำคัญของพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภคสิทธิของผู้บริโภคผู้บริโภคน
มีสิทธิได้รับความคุ้มครองดังต่อไปนี้



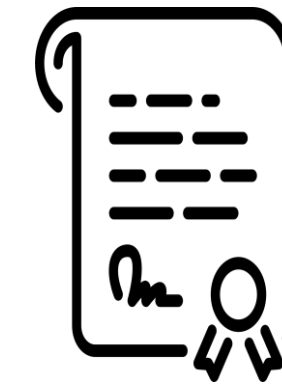
สิทธิที่จะได้รับข่าวสารรวมทั้ง
คำพรรณนาคุณภาพที่ถูกต้อง
และเพียงพอเกี่ยวกับสินค้าหรือ
บริการ



สิทธิที่จะมีอิสระในการ
เลือกหาสินค้าหรือ
บริการ



สิทธิที่จะได้รับความรับ
ความปลอดภัยจากการ
ใช้สินค้าหรือบริการ



สิทธิที่จะได้รับความเป็น
ธรรมในการทำสัญญา



สิทธิที่จะได้รับการ
พิจารณาและชดเชย
ความเสียหาย

การคุ้มครองผู้บริโภคใน ด้านการโฆษณา

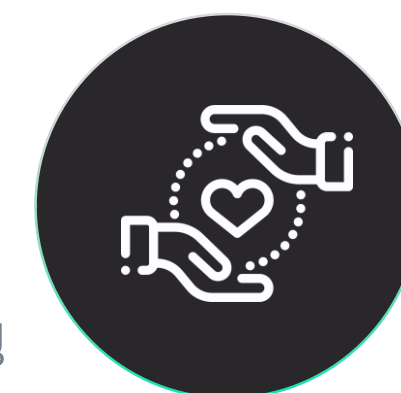


กฎหมายกำหนดการคุ้มครองผู้บริโภคไว้ดังนี้

(1) การโฆษณาจะต้องไม่ใช่ข้อความที่เป็นการไม่เป็นธรรมต่อผู้บริโภค

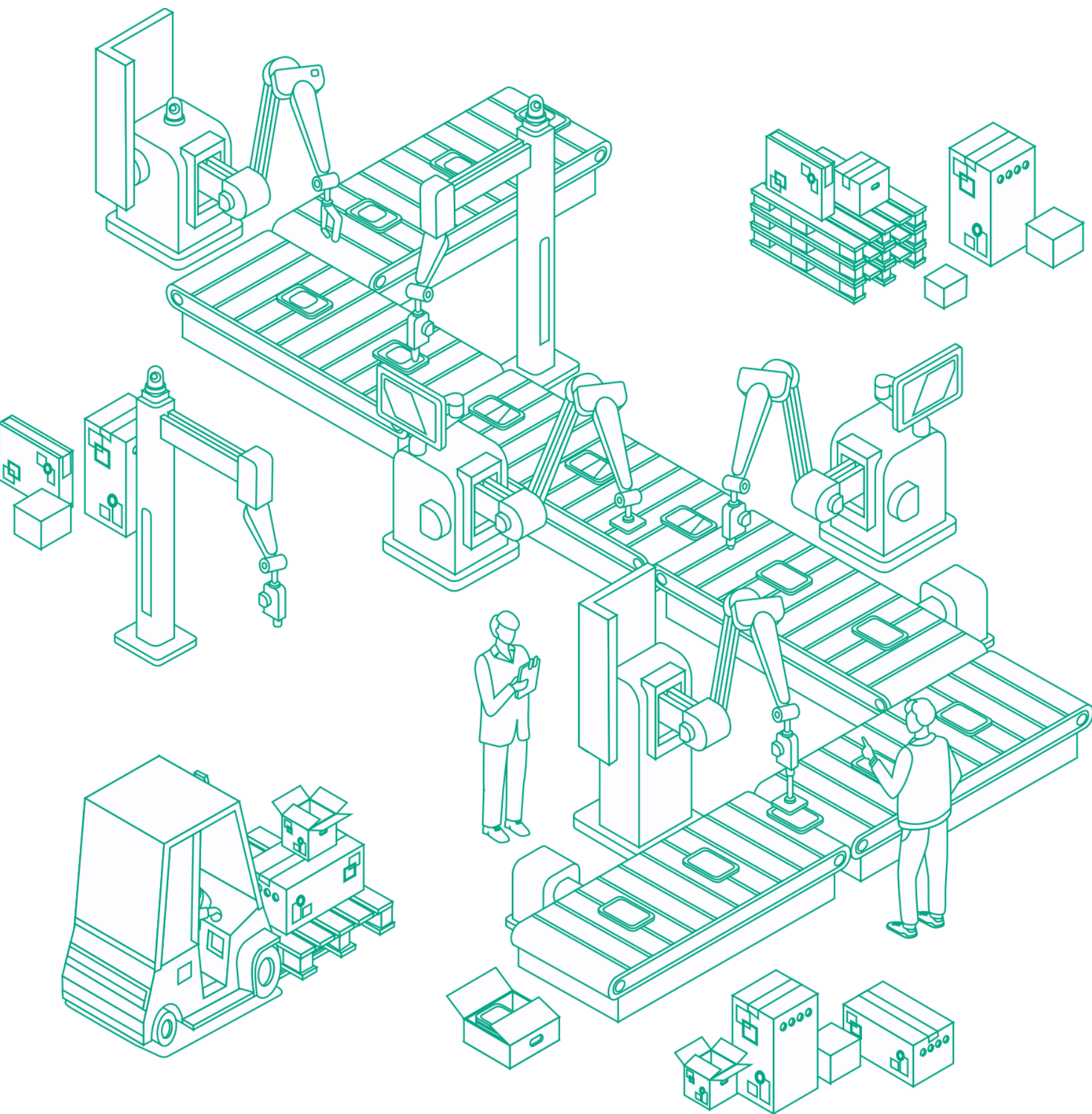


(2) การโฆษณาจะต้องไม่กระทำด้วยวิธีการอันอาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ ร่างกายหรือจิตใจ



พระราชบัญญัติรับผิดชอบต่อ ความเสียหายที่เกิดขึ้นจาก สินค้าไม่ปลอดภัย

พระราชบัญญัติความรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นจากสินค้าที่ไม่ปลอดภัย พ.ศ. 2551
สาระสำคัญของสินค้า หมายความว่า สั้งหาริมทรัพย์ทุกชนิดที่ผลิตหรือนำเข้าเพื่อขายทั้งผลผลิตทางการเกษตรและกระแสไฟฟ้า



ความเสียหาย



สินค้าไม่ปลอดภัย



ความรับผิดชอบ



ผู้ประกอบการที่จะต้องรับผิดชอบ

กฎหมายที่บัญญัติควบคุมการประกอบการเฉพาะเรื่อง

มีเป็นจำนวนมาก แต่ข้อกฎหมายที่สำคัญ ที่ผู้ประกอบการควรทราบ มีดังนี้

01 | พระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์

02 | พระราชบัญญัติภาษีโรงเรือนและที่ดิน

03 | พระราชบัญญัติการบัญชี

04 | พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน

05 | พระราชบัญญัติลิขสิทธิ์

06 | พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์

07 | พระราชบัญญัติสิทธิบัตร

08 | พระราชบัญญัติเครื่องหมายการค้า

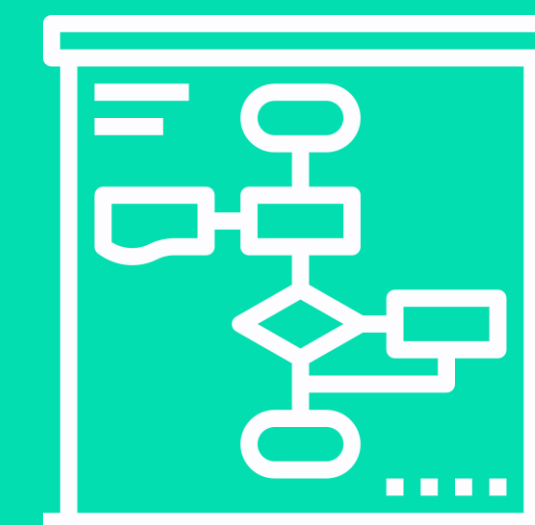
09 | พระราชบัญญัติประกันสังคม

10 | พระราชบัญญัติภาษีป้าย

แบบฝึกหัดท้ายบท

1. ให้นักศึกษาหาข้อมูลเกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการลิขสิทธิ์และสิทธิบัตรมาโดยละเอียด
2. ให้นักศึกษาอธิบายความสำคัญของการจดลิขสิทธิ์และสิทธิบัตรพร้อมยกตัวอย่างประกอบ
3. ให้นักศึกษายกประเด็นตัวอย่างของผู้ประกอบการในสังคมที่เป็นปัญหาเกี่ยวกับลิขสิทธิ์และสิทธิบัตร
4. ผู้ประกอบการที่ต้องเสียภาษีป้ายมีอัตราการเสียภาษีอย่างไรบ้าง หาข้อมูลพร้อมแหล่งที่มา
5. ให้นักศึกษาสัมภาษณ์ผู้ประกอบการที่เป็นเจ้าของธุรกิจคนเดียวในชุมชนที่นักศึกษาอาศัยอยู่ โดยให้สัมภาษณ์ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเสียภาษีในปัจจุบันมีความสำคัญและความจำเป็นอย่างไรในการพัฒนาสังคม

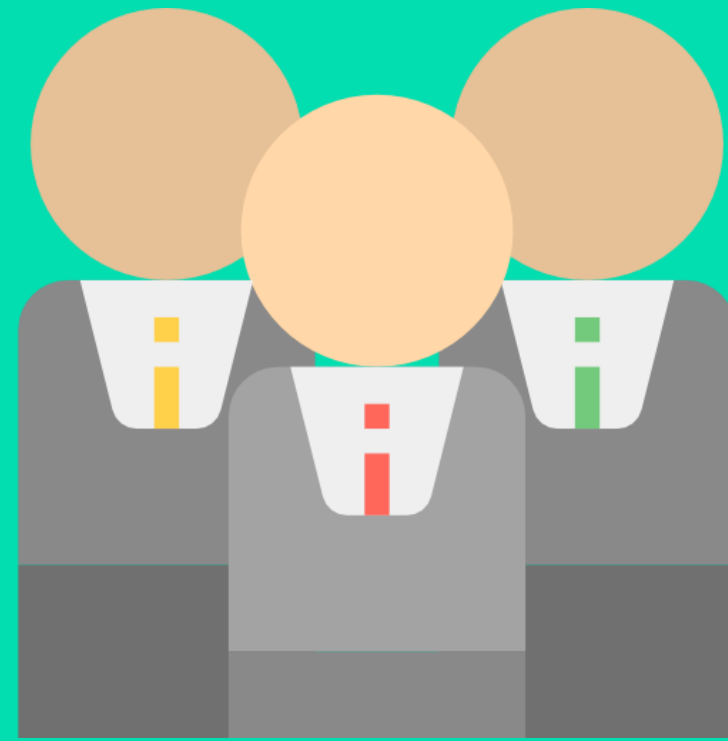




การเขียนแผนธุรกิจ

ความสำคัญของแผนธุรกิจ

มีรายละเอียดที่สามารถนำเสนอได้ดังนี้



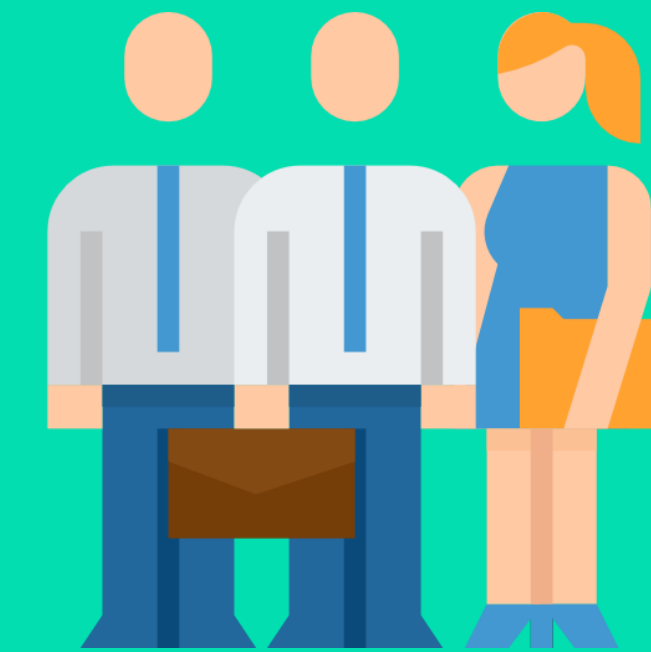
ความสำคัญของแผนธุรกิจต่อ
ผู้ประกอบการ



ความสำคัญของแผนธุรกิจต่อ
นักลงทุน



ความสำคัญของแผนธุรกิจ
ต่อสถาบันการเงิน



ความสำคัญของแผนธุรกิจต่อ
ผู้ปฏิบัติงานหรือพนักงาน

ประเภทของแผนธุรกิจ

การจำแนกประเภทของแผนธุรกิจสามารถจำแนกได้ 3 ลักษณะ

- 1.การจำแนกตามวัตถุประสงค์ของการนำไปใช้
- 2.การจำแนกตามรูปแบบ
- 3.การจำแนกตามอุตสาหกรรม



การจำแนกแผนธุรกิจตามวัตถุประสงค์การนำไปใช้

การจำแนกแผนธุรกิจตามวัตถุประสงค์ของการนำไปใช้
สามารถแบ่งย่อยได้อีกจำนวน 3 แผนที่สำคัญได้แก่



แผนธุรกิจเพื่อการเริ่มต้นธุรกิจ



แผนธุรกิจเพื่อการจัดการ



แผนธุรกิจเพื่อการระดมทุน
จากหุ้นส่วนหรือแหล่งทุน
ภายนอก

การจำแนกประเภทธุรกิจตามรูปแบบ

การจำแนกแผนธุรกิจตามรูปแบบ ดังนี้

แผนธุรกิจฉบับย่อ เป็นแผนธุรกิจที่แสดงเฉพาะประเด็นหลักๆ และการประมาณการเฉพาะรายละเอียดที่สำคัญสำหรับการ

แผนธุรกิจฉบับเต็ม เป็นแผนธุรกิจที่มีการวิเคราะห์การประกอบการในเชิงลึก

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบแผนธุรกิจฉบับย่อจะมีรายละเอียดเหมือนแผนธุรกิจฉบับเต็ม แต่มีความแตกต่างในรายละเอียดของแต่ละประเด็นที่น้อยกว่า ทั้งนี้ผู้ประกอบการส่วนใหญ่มักนิยมจัดทำแผนธุรกิจฉบับย่อเพราะสามารถนำไปใช้ได้อย่างรวดเร็ว ขณะที่การเขียนแผนของกลุ่มนักวิชาการที่มีการเรียน

การสอนเกี่ยวกับธุรกิจมักนิยมจัดทำแผนธุรกิจฉบับเต็ม



การจำแนกแผนธุรกิจตามอุตสาหกรรม

การจำแนกแผนธุรกิจตามประเภทอุตสาหกรรม
โดยสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม



แผนธุรกิจการค้า

เป็นแผนธุรกิจที่มีลักษณะของ
ธุรกิจซื้อขายไป



แผนธุรกิจการผลิต

เป็นแผนธุรกิจที่มีลักษณะของ
ธุรกิจการผลิตสินค้าใน
ภาคอุตสาหกรรม



แผนธุรกิจการบริการ

เป็นแผนธุรกิจที่มีลักษณะของ
ธุรกิจที่มุ่งเน้นการให้บริการ

ลักษณะของแผนธุรกิจที่ดี

Convince



Communication



Collaborate

Commercial



Complete

Competitive Advantage

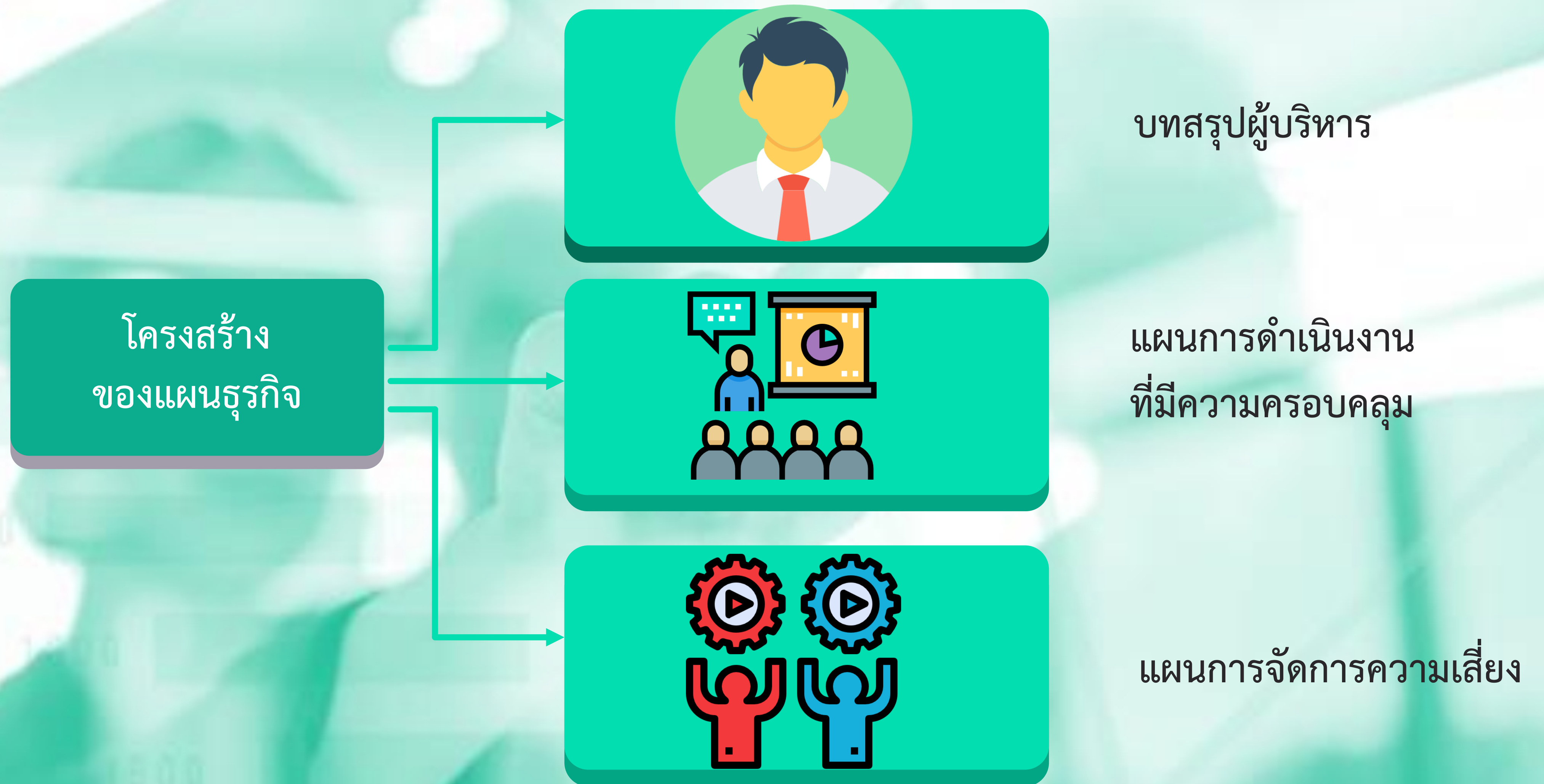


Correct



Clear

แนวคิดเกี่ยวกับการเขียนแผนธุรกิจ



โครงสร้างของแผนธุรกิจได้ตามองค์ประกอบย่อยดังนี้



- บทสรุปผู้บริหาร
- แผนการตลาด
- แผนการวิเคราะห์ด้านการผลิต
- แผนการวิเคราะห์ด้านการเงิน
- แผนการวิเคราะห์ด้านการจัดการ
- แผนวิเคราะห์ความเสี่ยงของธุรกิจ
- แผนการปรับปรุงเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการประกอบการ
- ภาคผนวก

แบบฝึกหัดท้ายบท

1. ให้นักศึกษาบอกความสำคัญของการเขียนแผนธุรกิจมาพอสังเขป
2. ให้นักศึกษาอธิบายองค์ประกอบสำคัญของแผนธุรกิจว่ามีองค์ประกอบที่สำคัญใดบ้าง
3. จากการศึกษาเกี่ยวกับการเขียนแผนธุรกิจ ให้นักศึกษาจับกลุ่มเพื่อทำกิจกรรมโดยให้มีสมาชิกในกลุ่มจำนวน 4-5 คน โดยเลือกธุรกิจที่ท่านสนใจมา 1 ธุรกิจ พร้อมทั้งเขียนแผนธุรกิจตามหัวข้อที่ได้ศึกษาอย่างคร่าวๆ และนำเสนอหน้าชั้นเรียน





สภาพแวดล้อมทางธุรกิจและการจัดการเชิงกลยุทธ์

สภาพแวดล้อมทางธุรกิจและการจัดการเชิงกลยุทธ์



สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ



การประเมินความไม่แน่นอนของ
สภาพแวดล้อม

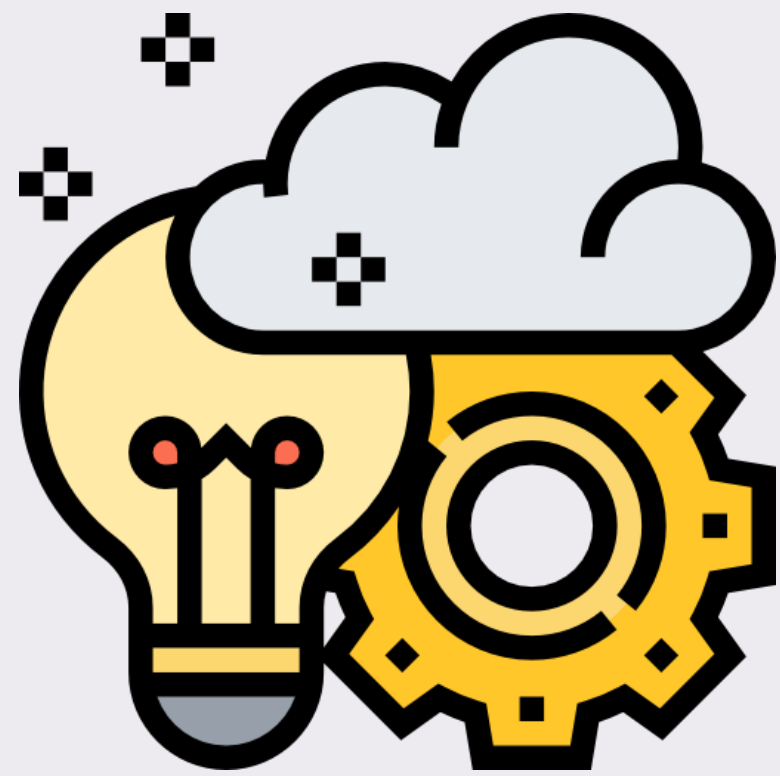


การจัดการเชิงกลยุทธ์

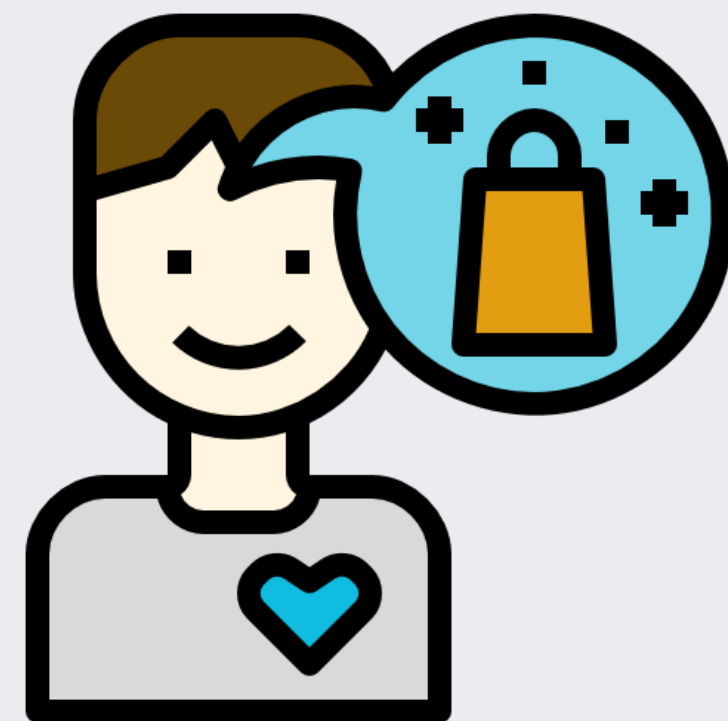
สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ

สภาพแวดล้อมภายใน (Internal Environment)

ความสำคัญของการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในจะเกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงานขององค์กรธุรกิจดังนี้



การใช้ทรัพยากร
(Resource)



คุณค่าที่เกิดขึ้นกับลูกค้า
(Customer Value)



สถานการณ์
(Situations)



ปัจจัยในการแข่งขัน
(Competition Factors)

สภาพแวดล้อมภายนอก



สภาพแวดล้อมภายนอกทั่วไป



สภาพแวดล้อมภายนอกเพื่อการแข่งขัน



สภาพแวดล้อมภายนอกในการดำเนินงาน



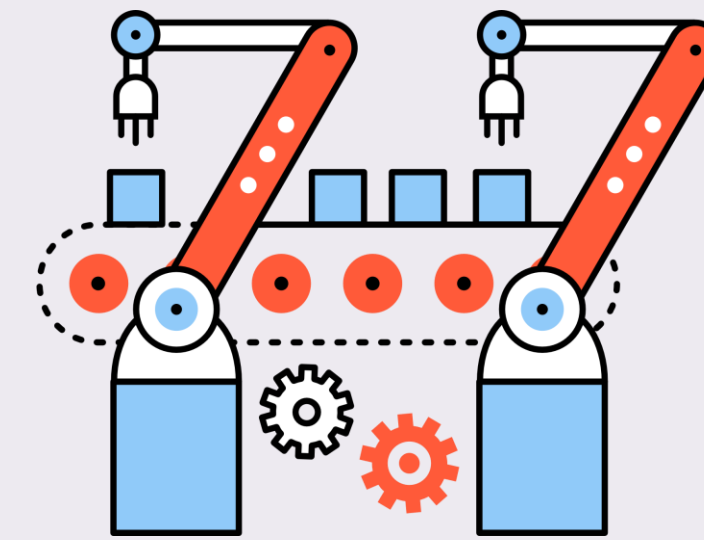
การวิเคราะห์ปัจจัยสภาพแวดล้อมภายในองค์กร



ด้านการตลาด
(Marketing)



ด้านการเงิน
(Finance)



ด้านการผลิต
(Manufacturing)



ด้านทรัพยากรมนุษย์
(Human Resource)



ด้านการวิจัยและพัฒนา
(Research and Development)



ด้านการจัดการ
(Management)

การประเมินความไม่แน่นอนของสภาพแวดล้อม

ความซับซ้อนของการเปลี่ยนแปลง หมายถึง จำนวนขององค์ประกอบหรือปัจจัยสภาพแวดล้อมทั้งหลาย เช่น หากธุรกิจมีจำนวนคู่แข่งในตลาดน้อย ผู้ซื้อมีจำนวนน้อย ผู้จำหน่ายวัตถุดิบมีจำนวนน้อย หน่วยงานที่มาเกี่ยวข้องน้อย ก็ถือว่าสภาพแวดล้อมนั้นไม่มีความซับซ้อน



การจัดการเชิงกลยุทธ์ (Strategic Management)

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม
ทั้งภายในและภายนอก



การประเมินผลลัพธ์
และการควบคุมกลยุทธ์

การกำหนดกลยุทธ์องค์กร



การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ



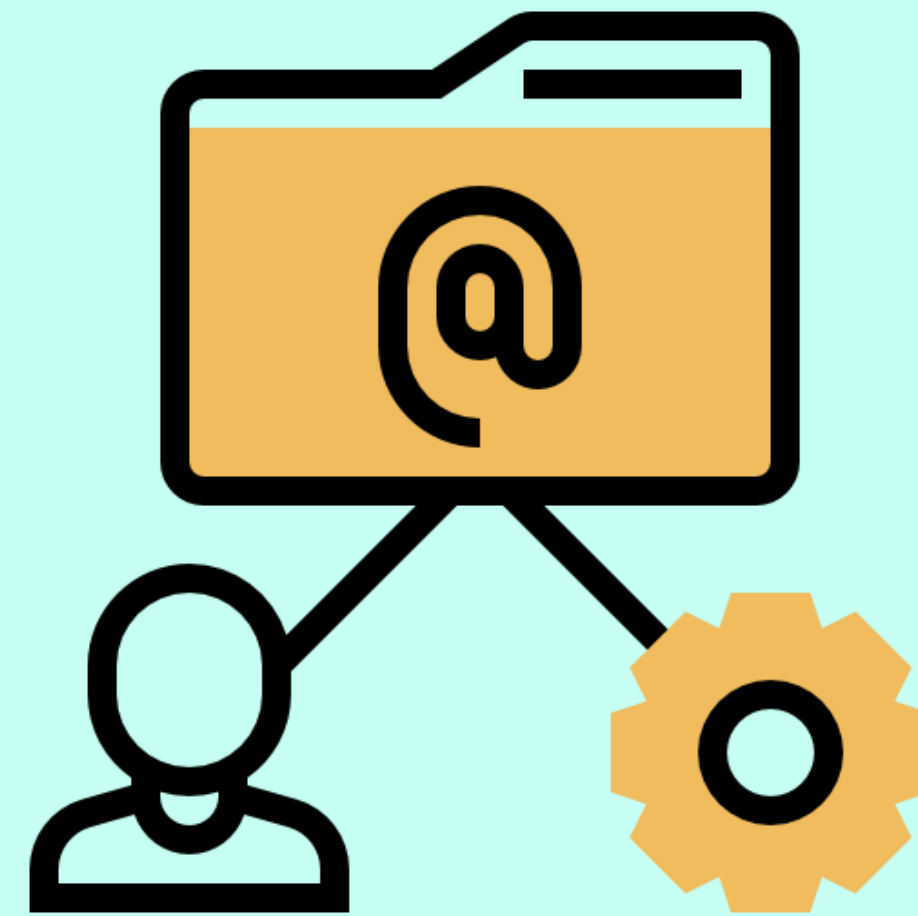
สนใจ ศรีเนตร

ความสำคัญของการจัดการเชิงกลยุทธ์และนโยบายธุรกิจ

การจัดการเชิงกลยุทธ์และนโยบายธุรกิจมีความสำคัญดังนี้



การกำหนดทิศทางองค์กร



การคำนึงถึงผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับธุรกิจ



ช่วยสร้างประสิทธิภาพและประสิทธิผลให้กับธุรกิจ

ทำให้ธุรกิจได้รับผลสำเร็จในระยะสั้นและระยะยาว

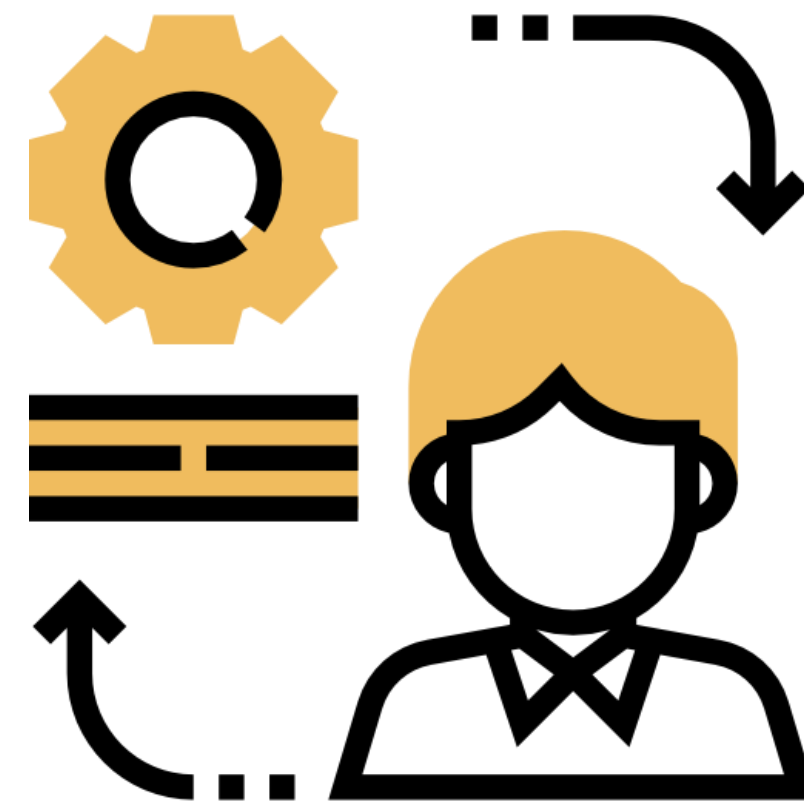


กระบวนการในการจัดการเชิงกลยุทธ์

การจัดการเชิงกลยุทธ์ประกอบด้วยขั้นตอนต่างๆ ที่สำคัญดังนี้



การวางแผนกลยุทธ์



การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ



การควบคุมและประเมินผลเชิงกลยุทธ์



การสร้างหรือการกำหนดกลยุทธ์

รูปแบบกลยุทธ์ระดับองค์การ (Corporate Strategy)

กลยุทธ์ระดับองค์การนั้น มี 3 กลยุทธ์ที่สำคัญด้วยกันดังนี้



กลยุทธ์ขยายตัว
(Growth Strategy)



กลยุทธ์การคงตัว
(Stability Strategy)



กลยุทธ์การหดตัว
(Retrenchment Strategy)

การสร้างหรือการกำหนดกลยุทธ์

รูปแบบกลยุทธ์ระดับธุรกิจ (Business Level Strategy)

การวางแผนกลยุทธ์ระดับธุรกิจในปัจจุบันที่ได้รับความนิยมประกอบไปด้วย



กลยุทธ์ด้านความแตกต่างของผลิตภัณฑ์



การตอบสนองที่รวดเร็วสอดคล้องกับความต้องการของผู้บริโภค



กลยุทธ์ด้านต้นทุนต่ำ



สนใจ ศรีเนตร

การสร้างหรือการกำหนดกลยุทธ์

รูปแบบกลยุทธ์ระดับหน้าที่ (Functional Level Strategy)

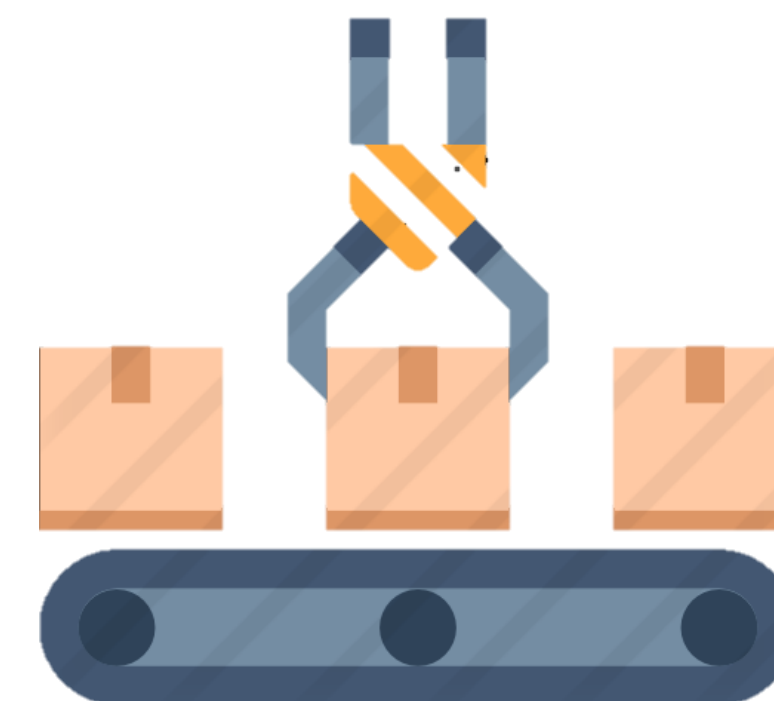
กลยุทธ์ระดับหน้าที่จะครอบคลุมหน้าที่ภายในธุรกิจอย่างน้อย 5 ด้านซึ่งประกอบด้วย



ด้านการเงิน



ด้านการตลาด



ด้านการผลิตและการดำเนินงาน



ด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์



ด้านการวิจัยและพัฒนา



แบบฝึกหัดท้ายบท

1. สภาพแวดล้อมทางธุรกิจหมายถึงอะไรและมีความสำคัญอย่างไร
2. สภาพแวดล้อมทางธุรกิจแบ่งออกเป็นกี่ประเภท อธิบายพร้อมยกตัวอย่างประกอบ
3. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจทำได้อย่างไร และมีวิธีการวิเคราะห์อย่างไร
4. ความสำคัญของการจัดการเชิงกลยุทธ์มีความสำคัญอย่างไร อธิบายให้ชัดเจน
5. การจัดการเชิงกลยุทธ์ประกอบด้วยขั้นตอนใดบ้างอธิบายให้ชัดเจน





ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ**การบริหารจัดการ**

ความหมายของการบริหารและการจัดการ

การจัดการ ซึ่งตรงกับภาษาอังกฤษว่า
“Management” ซึ่งมีความหมายว่า ศิลปะในการ
ใช้เงิน อาคาร วัสดุอุปกรณ์ของสถานประกอบการ



ปัจจัยพื้นฐานของการจัดการ

ปัจจัยพื้นฐานที่สำคัญที่ใช้ในการจัดการประกอบด้วยปัจจัยสำคัญ 4 ปัจจัยหรือที่เรียกว่า 4 M's ได้แก่



คน (Man)



เงิน (Money)



วัตถุดิบหรือวัสดุอุปกรณ์
(Material)



เครื่องจักร (Machine)

ผู้บริหารและหน้าที่ความรับผิดชอบ

การแบ่งระดับของผู้บริหารสามารถแบ่งได้เป็น 3 ระดับได้แก่

ผู้บริหารระดับต้นหรือผู้บริหารระดับล่าง



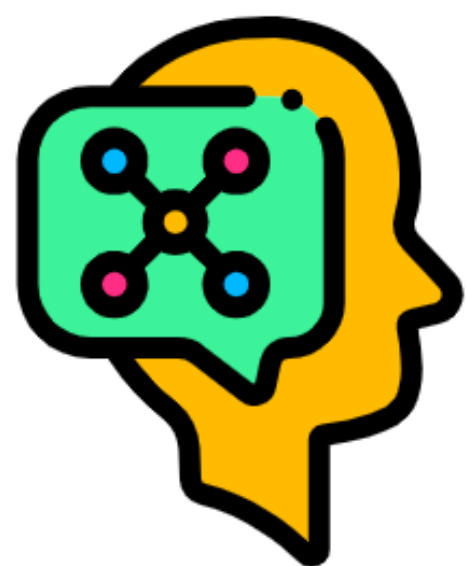
ผู้บริหารระดับกลาง



ผู้บริหารระดับสูง



ผู้บริหารทั้ง 3 ระดับดังกล่าวมีหน้าที่ที่แตกต่างกันไปอย่างหลากหลายในการสนับสนุนการดำเนินการของธุรกิจที่ผู้ประกอบการจัดตั้งขึ้น ผู้บริหารในระดับต่างๆ จะต้องมืทักษะที่มีแตกต่างกันออกไปตามแต่ระดับที่ถูกกำหนดไว้ซึ่งทักษะของผู้บริหารมีอยู่ด้วยกัน 3 ทักษะได้แก่



ทักษะด้านความคิด



ทักษะการปฏิบัติ

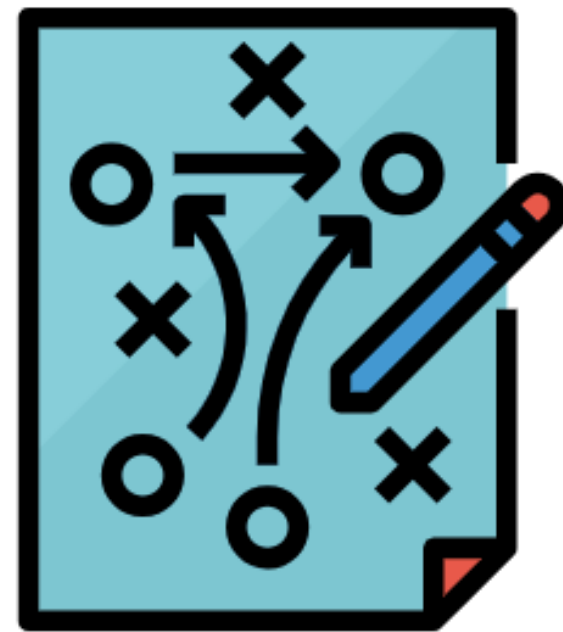


ทักษะด้านการประสานงาน

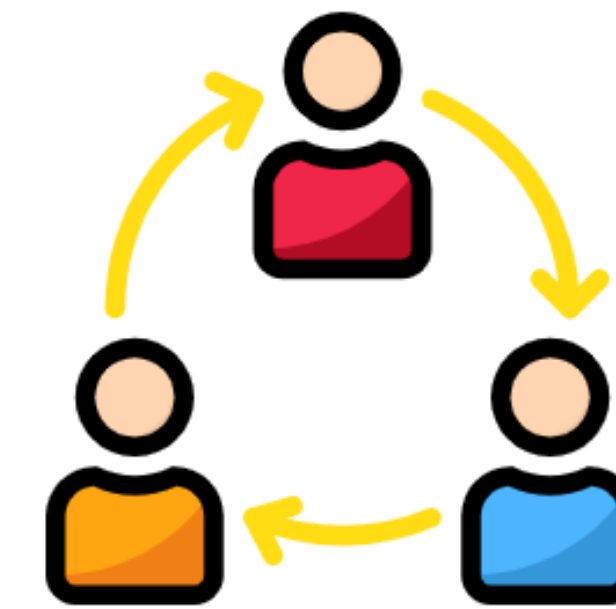


กระบวนการในการจัดการ

โดยแนวคิดเกี่ยวกับการจัดการเป็นการศึกษาเกี่ยวกับงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารธุรกิจของผู้ประกอบการถึงงานหลักๆ ที่เกี่ยวข้องประกอบไปด้วยอะไรบ้าง โดยกระบวนการในการบริหารงานที่สำคัญได้แก่



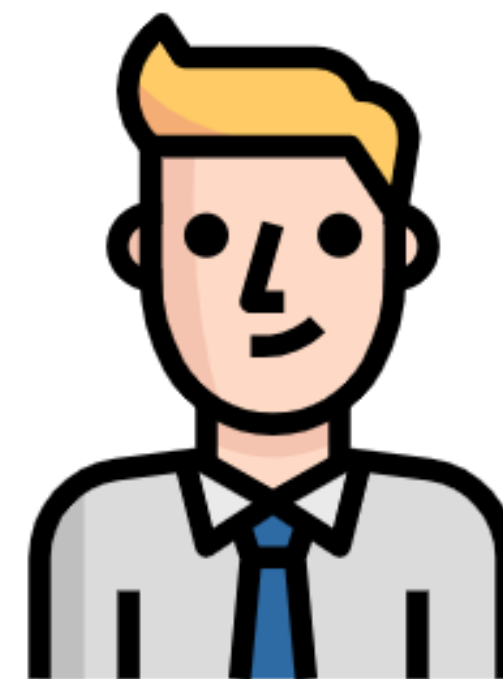
การวางแผน (Planning)



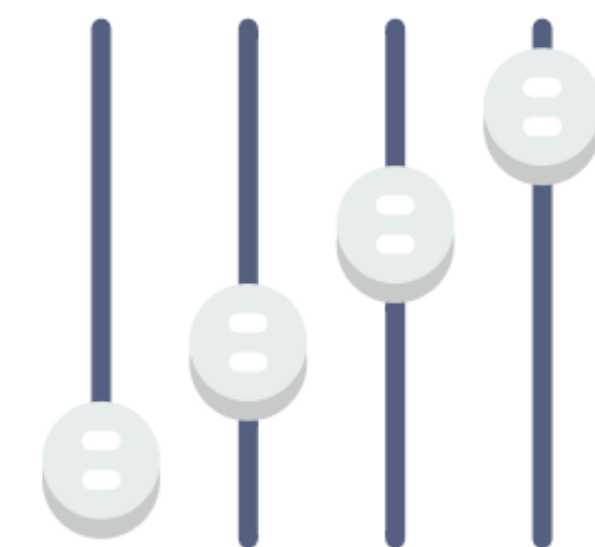
การจัดองค์การ (Organizing)



การบริหารทรัพยากรบุคคล (Staffing)



การอำนวยการ (Directing)



การควบคุม (Controlling)

ความสำคัญของการจัดการ

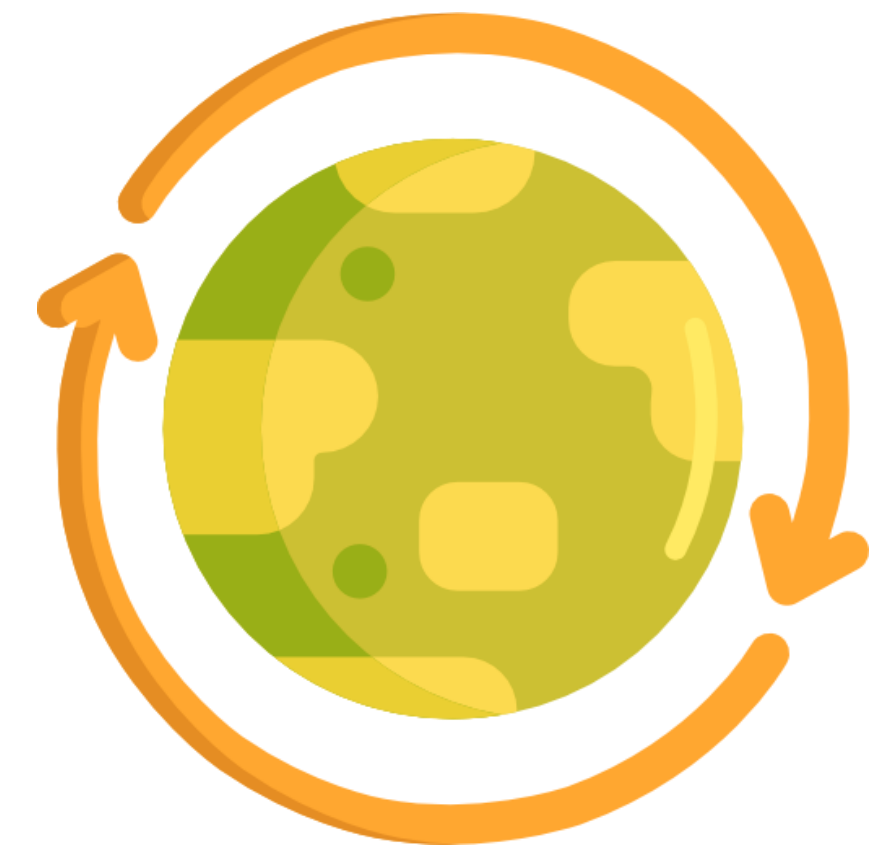
ธุรกิจจะดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลนั้น ขึ้นอยู่กับการชี้แนะและการกำกับเพื่อให้องค์กรสามารถตอบสนองความต้องการของสมาชิก กลุ่มและสังคม เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงความเจริญก้าวหน้าขององค์กร ปัจจุบันพบว่าบุคคลจำเป็นต้องเรียนรู้เรื่องการจัดการด้วยประเด็นสำคัญดังนี้



การสร้างระบบการให้บริการที่ดี



รับการฝึกอบรมเพื่อให้ก้าวขึ้นมาเป็นผู้บริหาร

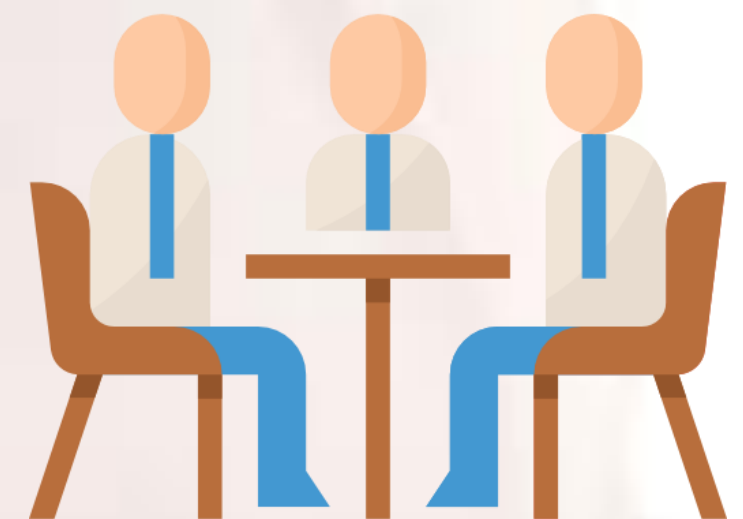


การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อม

ความสำคัญของการจัดการในเชิงธุรกิจ



เครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหาร



หน้าที่ของผู้บริหารทุกคนรวมถึงผู้ประกอบการ



แนวทางของเหตุและผลอย่างเป็นระบบ



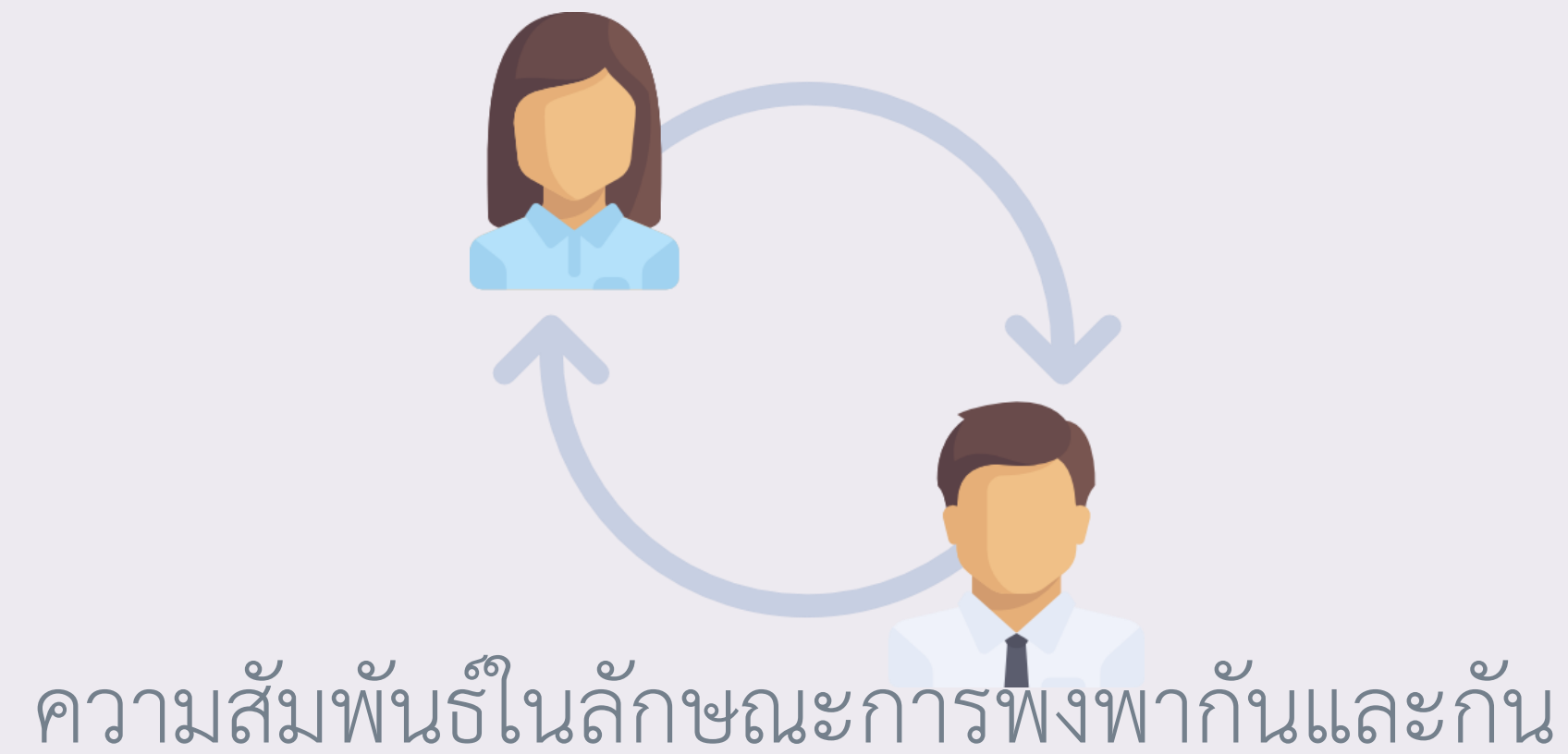
ปัจจัยกำหนดประสิทธิภาพและประสิทธิผลของธุรกิจ



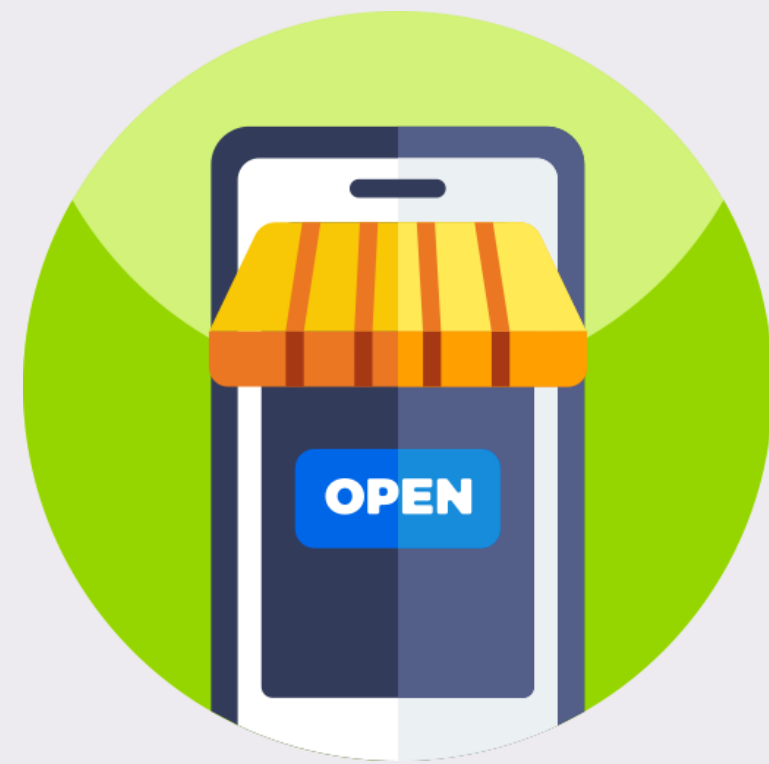
ทำให้ธุรกิจบรรลุเป้าหมายที่กำหนด

ความสัมพันธ์ระหว่างการจัดการกับองค์การ

ความสัมพันธ์ระหว่างการจัดการกับองค์การมีดังต่อไปนี้



ความสัมพันธ์ในลักษณะการพึ่งพากันและกัน



การจัดการมีความสัมพันธ์กับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ



ความสัมพันธ์ในลักษณะการสนับสนุนเกื้อกูลกัน

การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร

หลักการจัดการทรัพยากรมนุษย์



หลักความเสมอภาค



หลักความสามารถ



หลักความมั่นคง



หลักความเป็นกลางทางการเมือง



สนใจ ศรีเนตร

กระบวนการจัดการทรัพยากรมนุษย์

การจัดการทรัพยากรมนุษย์ดังกล่าวข้างต้น สามารถสรุปกระบวนการจัดการทรัพยากรมนุษย์จากนักวิชาการด้านทรัพยากรมนุษย์ ที่มีองค์ประกอบสำคัญประกอบด้วยขั้นตอน 6 ขั้นตอน ได้แก่



การวางแผนทรัพยากรมนุษย์



การสรรหาและคัดเลือก



การธำรงรักษาทรัพยากรมนุษย์



การให้พ้นจากงาน



การประเมินผลทรัพยากรมนุษย์ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์



แบบฝึกหัดท้ายบท

ให้นักศึกษาตอบคำถามที่กำหนดให้อย่างละเอียดและครอบคลุม

1. ผู้บริหารและหน้าที่ความรับผิดชอบ1. ให้บอกความหมายของการบริหารหรือการจัดการ
2. ให้นักศึกษาอธิบายปัจจัยพื้นฐานของการบริหาร
3. ให้บอกผู้บริหารและหน้าที่ความรับผิดชอบ
4. ให้อธิบายกระบวนการบริหารได้
5. บอกความสำคัญของการจัดการ
6. ให้นักศึกษาวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างการจัดการกับองค์การ พร้อมยกตัวอย่างประกอบอย่างชัดเจน
7. ให้อธิบายกระบวนการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในองค์การว่ามีขั้นตอนใดบ้าง อธิบายและขยายความประกอบให้ชัดเจน



ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับตลาดและการตลาด

ตลาด ถือเป็นสถานที่ที่มีความสำคัญในการนำเสนอสินค้าหรือบริการของผู้ประกอบการที่จัดจำหน่ายให้กับผู้บริโภคกลุ่มเป้าหมาย ได้มีโอกาสเลือกสรรตามความต้องการได้อย่างสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมรวมถึงการดำเนินชีวิตของตน



ความหมายและความสำคัญของตลาด

ตลาด คือ สถานที่ที่ผู้ผลิตหรือผู้ขายใช้เป็นแหล่งในการนำสินค้าหรือบริการมาเพื่อตอบสนองความต้องการให้กับผู้บริโภคหรือเป็นแหล่งที่ทำให้ผู้ขายมาพบกับผู้ซื้อแล้วเกิดการแลกเปลี่ยนระหว่างกันเกิดขึ้น

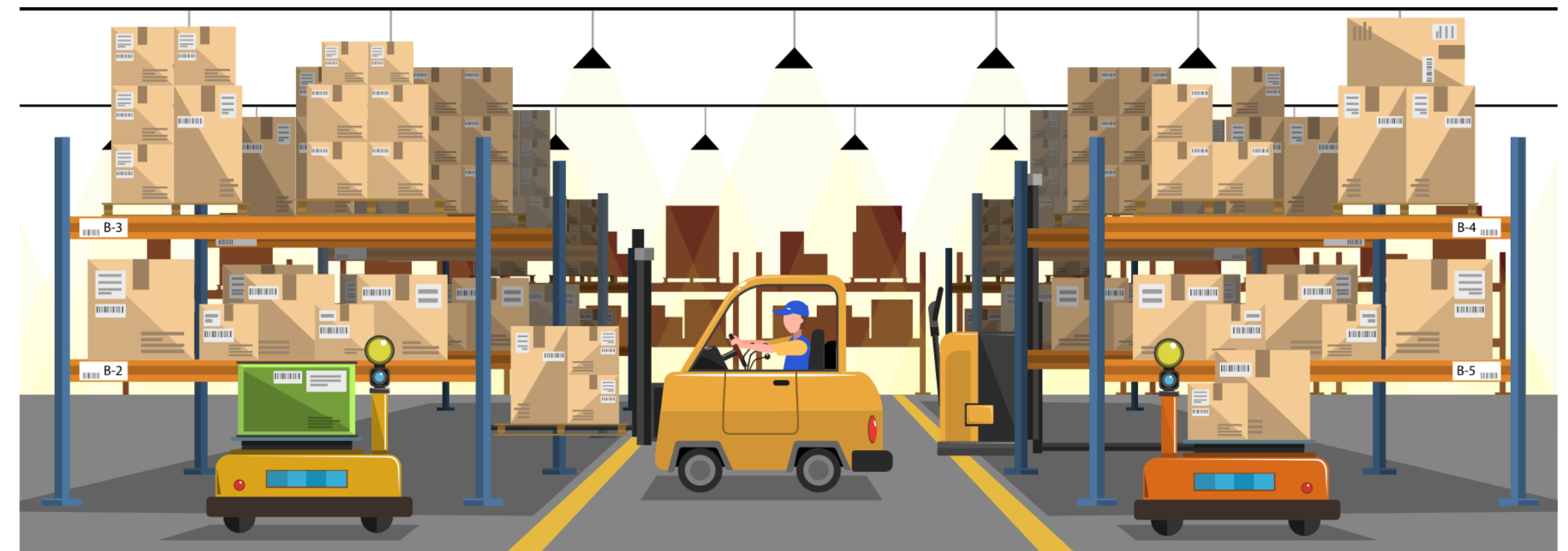


ประเภทตลาด



ตลาดผู้บริโภค (Consumer Market)

เป็นตลาดที่ผู้บริโภคกลุ่มเป้าหมายหรือผู้ซื้อสินค้าในตลาด

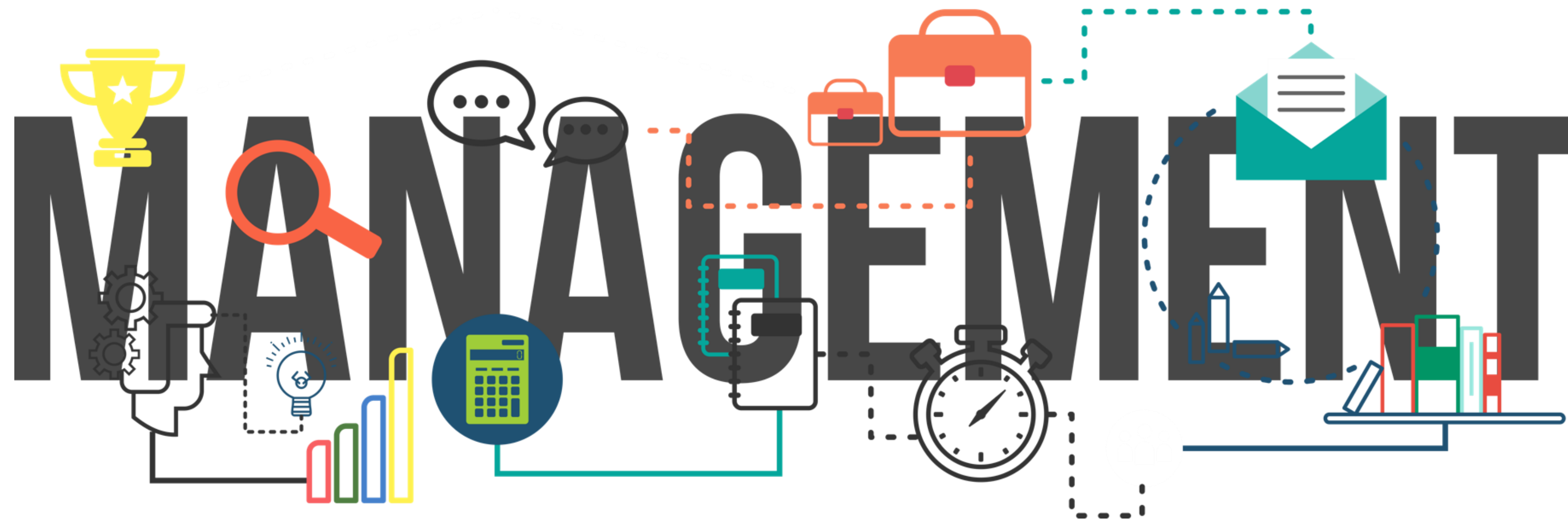


ตลาดอุตสาหกรรม (Industrial Market)

เป็นตลาดที่ผู้บริโภคกลุ่มเป้าหมายหรือผู้ซื้อสินค้าซื้อแล้ว

ความหมายของการตลาด

การตลาด คือ การเคลื่อนย้ายสินค้าหรือบริการโดยอาศัยกิจกรรมต่างๆ ที่ทำให้ผู้ซื้อได้รับสินค้าตามที่ตนเองคาดหวังและต้องการ ในขณะที่ผู้ขายได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสมโดยก่อให้เกิดความพึงพอใจจากทั้งสองฝ่าย



ส่วนประสมของการตลาด

ส่วนประสมทางการตลาด (Marketing Mix) เป็นส่วนประกอบสำคัญที่มีองค์ประกอบ 4 องค์ประกอบหลัก ส่วนประสมทางการตลาดมักเห็นในรูปตัวย่อคือ 4P's



แนวโน้มของการตลาดในอนาคต



ผลิตภัณฑ์เน้นคุณภาพ



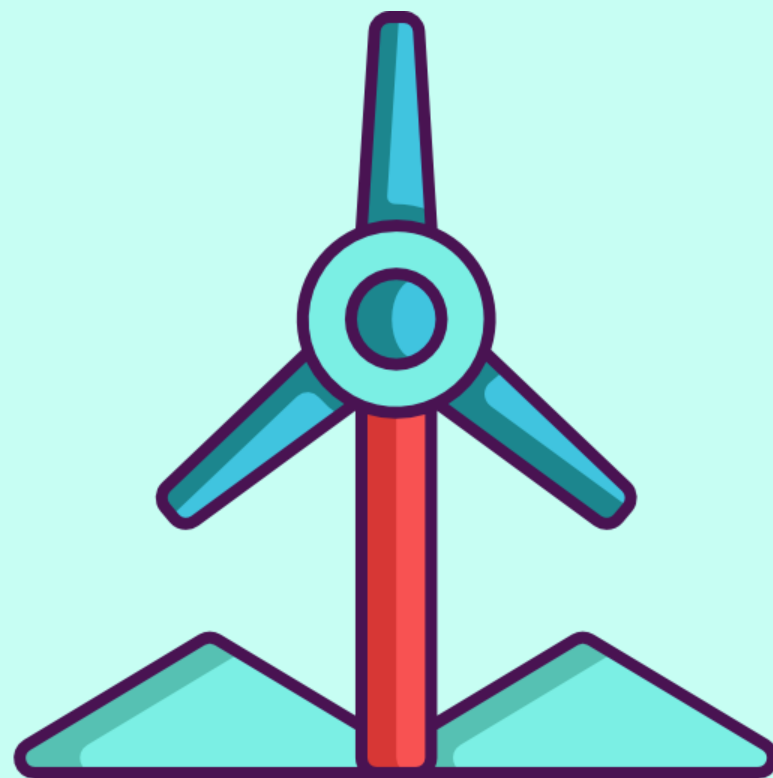
การค้าโลก



การบริการทางการตลาด



การใช้คอมพิวเตอร์



การแสวงหาพลังงาน



การรวมตัวของธุรกิจขนาดใหญ่

ผลิตภัณฑ์เน้นคุณภาพ

ผลิตภัณฑ์ที่เสนอขายในตลาดมีมากมาย ทั้งจำนวนและประเภท แนวโน้มของผลิตภัณฑ์ในอนาคตมีลักษณะ 4 ลักษณะได้แก่



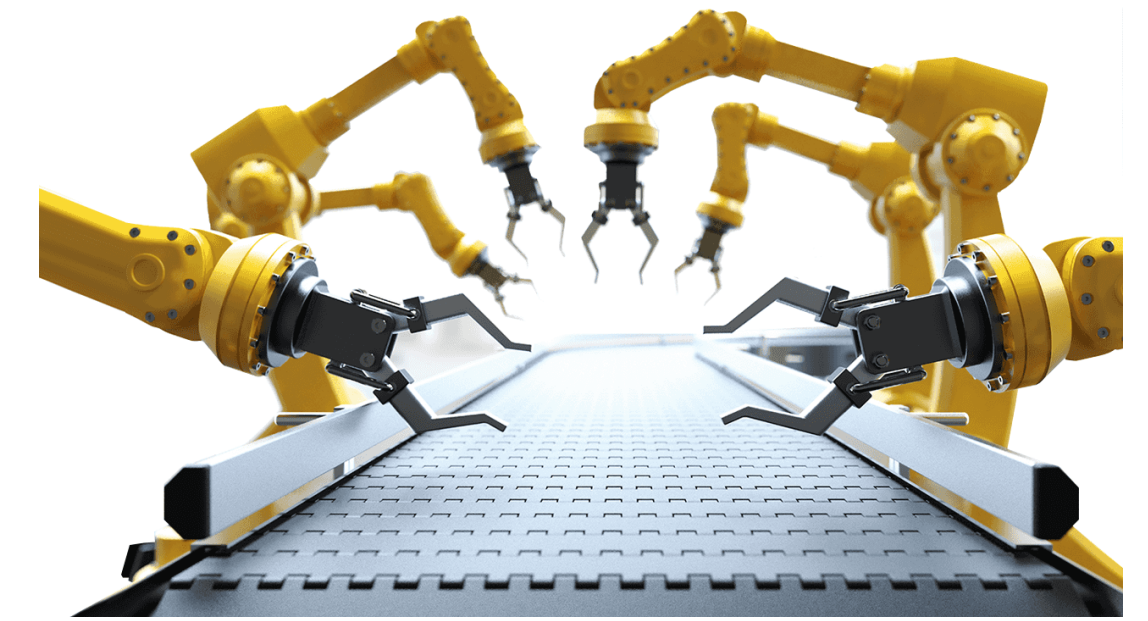
1. ผลิตภัณฑ์สามารถอำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้มากขึ้น



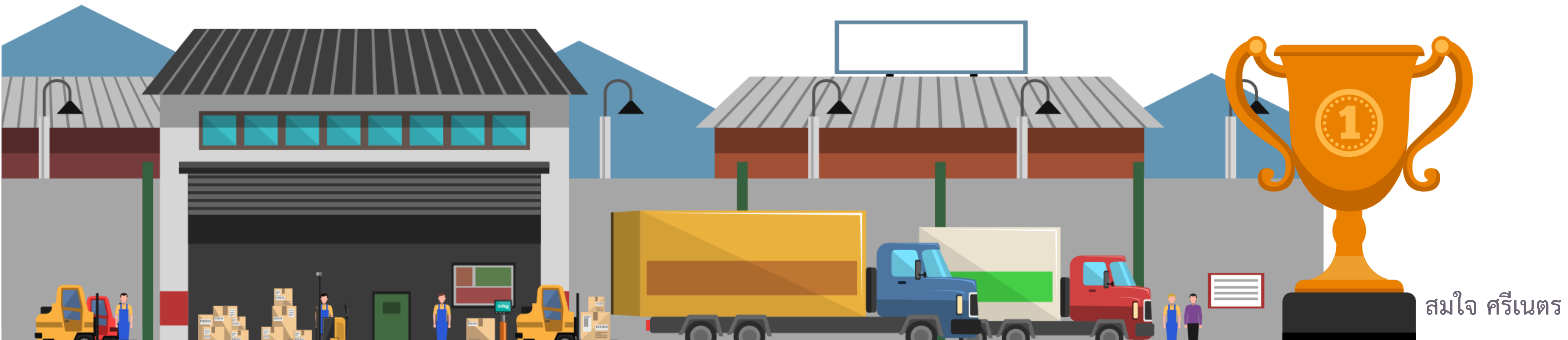
2. ผลิตภัณฑ์มีลักษณะเฉพาะมากขึ้น



3. ผลิตภัณฑ์จะมีคุณภาพสูงขึ้นเรื่อยๆ และราคาที่มีความเหมาะสมกับคุณภาพ



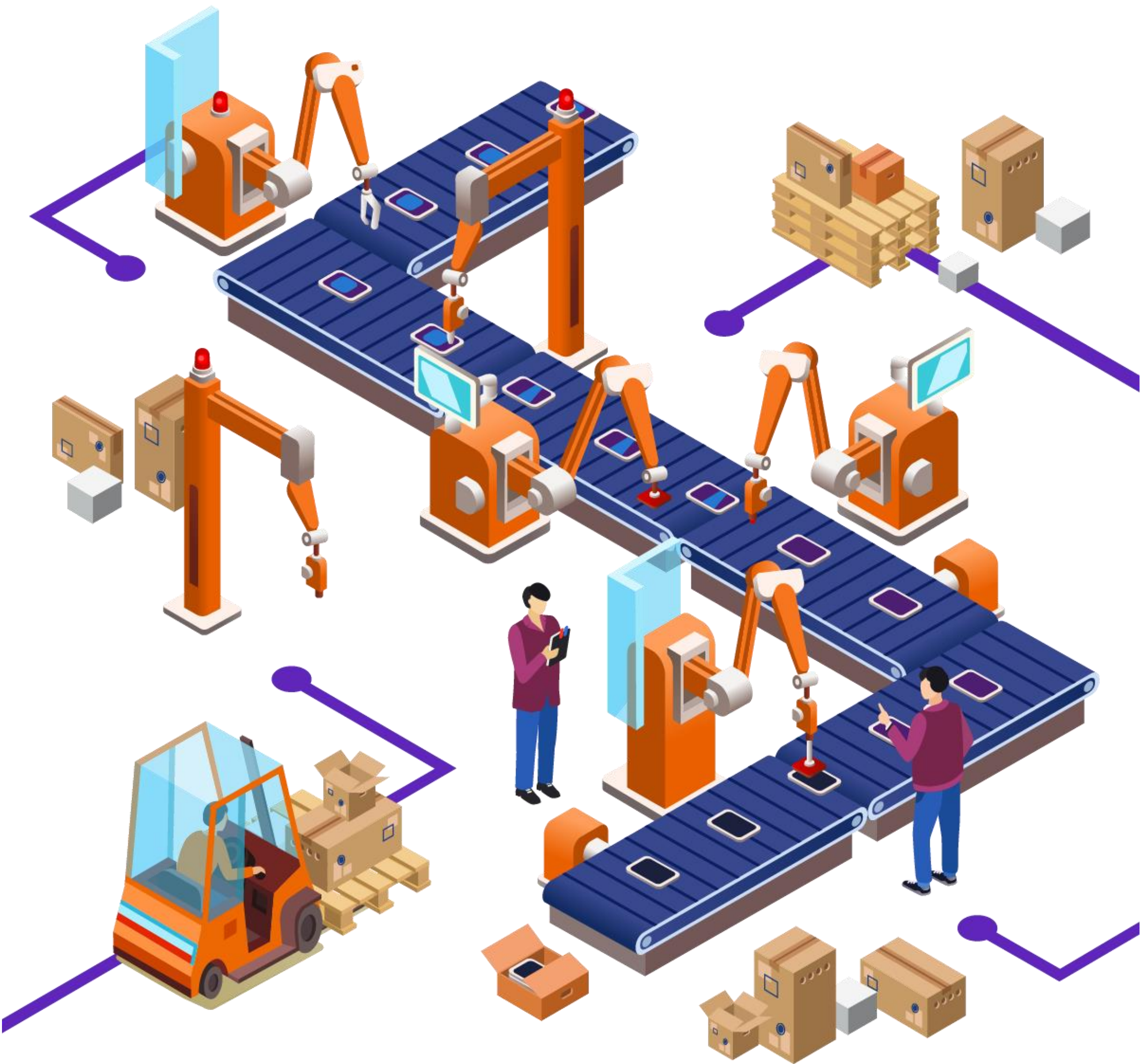
4. การผลิตในโรงงานอุตสาหกรรมจะใช้หุ่นยนต์อุตสาหกรรมมากขึ้น



แบบฝึกหัดท้ายบท

1. ให้นักศึกษาบอกความหมายและความสำคัญของตลาดมาพอสังเขป
 2. ให้นักศึกษาบอกประเภทของตลาดมาโดยละเอียด
 3. ให้นักศึกษาบอกความหมายของการตลาดตามความเข้าใจ
 4. ให้นักศึกษาอธิบายส่วนประสมทางการตลาดว่ามีส่วนประกอบอะไรบ้าง
 5. ให้นักศึกษาวิเคราะห์แนวโน้มของตลาด “Market” และการตลาด “Marketing”
- ในอนาคตมา 2-3 ประเด็นสำคัญ

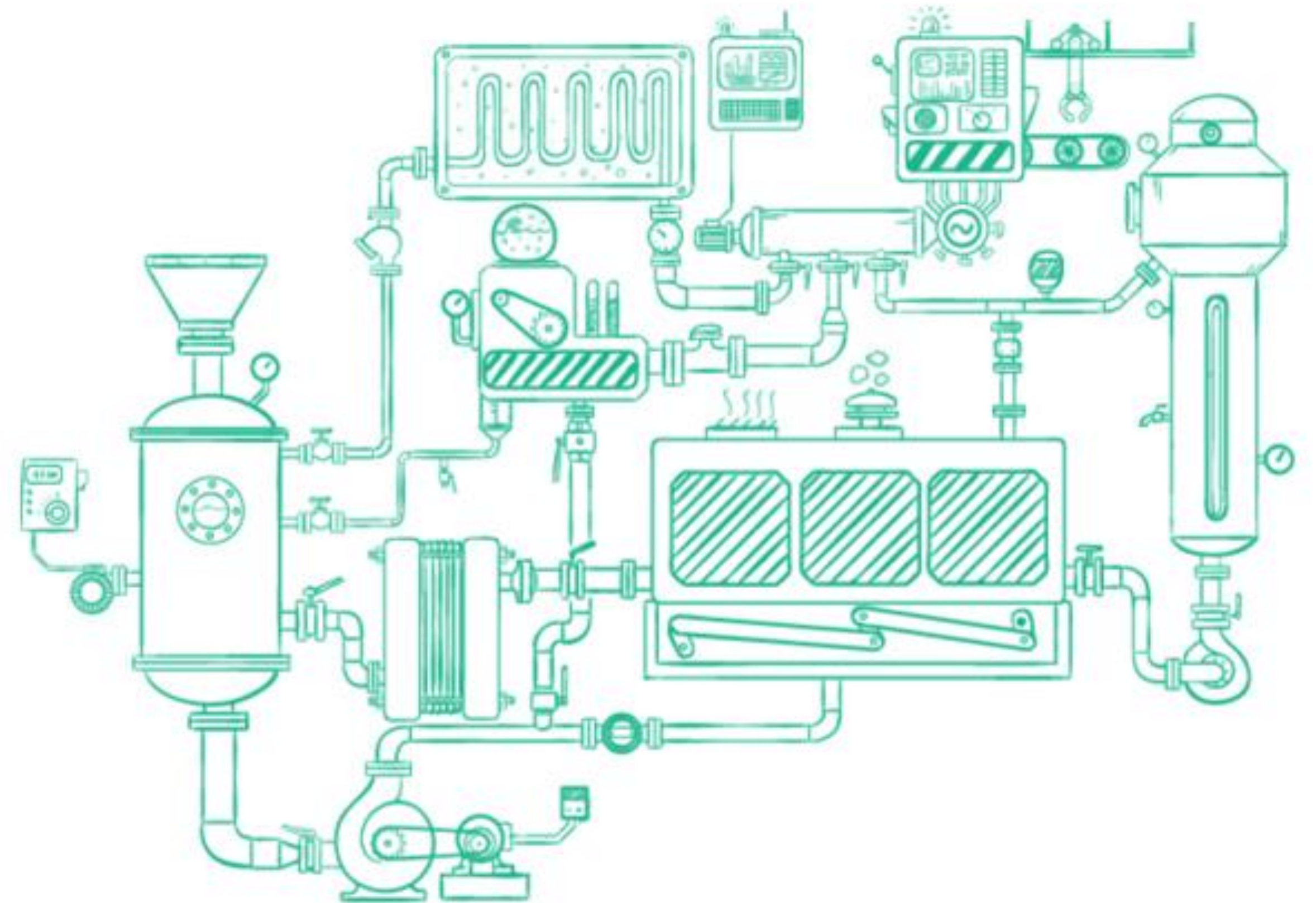




การจัดการการผลิต และการปฏิบัติการ

ความหมายของ การจัดการการผลิต

การจัดการการผลิตและการดำเนินงาน เป็นการจัดการงานในองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการผลิตสินค้าหรือการออกแบบระบบการให้บริการ ที่มีความเหมาะสมสอดคล้องกับธุรกิจการผลิต โดยมีความมุ่งหวังให้เกิดระบบการทำงานที่ดีและมีมาตรฐานที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพของการดำเนินงานต่อไป



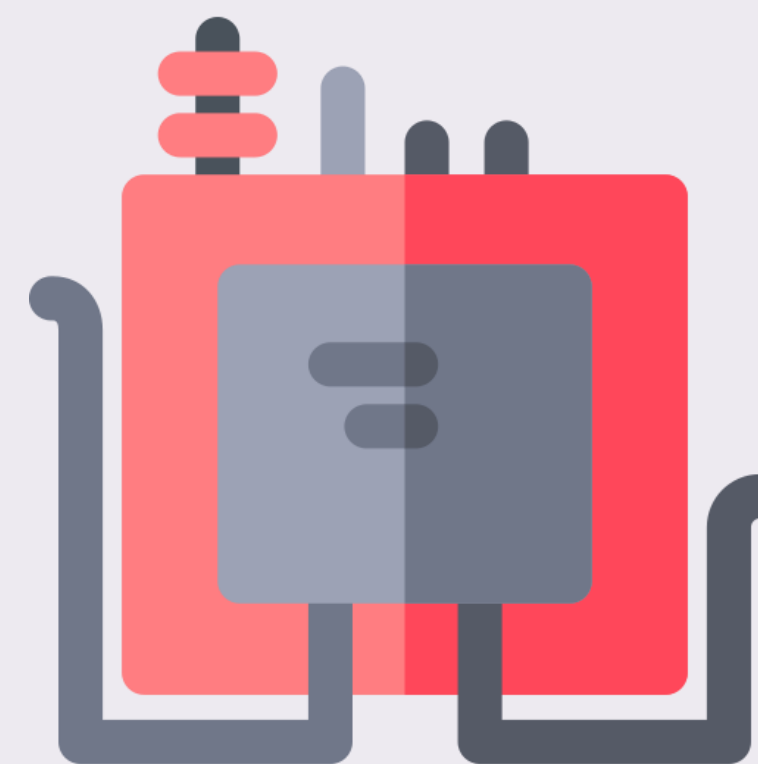
ระบบการผลิตและการดำเนินงาน

ระบบการผลิตและการดำเนินงานของผู้ประกอบการในปัจจุบันจะมีปัจจัยสำคัญที่เกี่ยวข้องผสมผสานอยู่ด้วยกัน

5 ด้าน



ปัจจัยนำเข้า



กระบวนการแปรรูป



การตรวจสอบและการป้อนกลับ

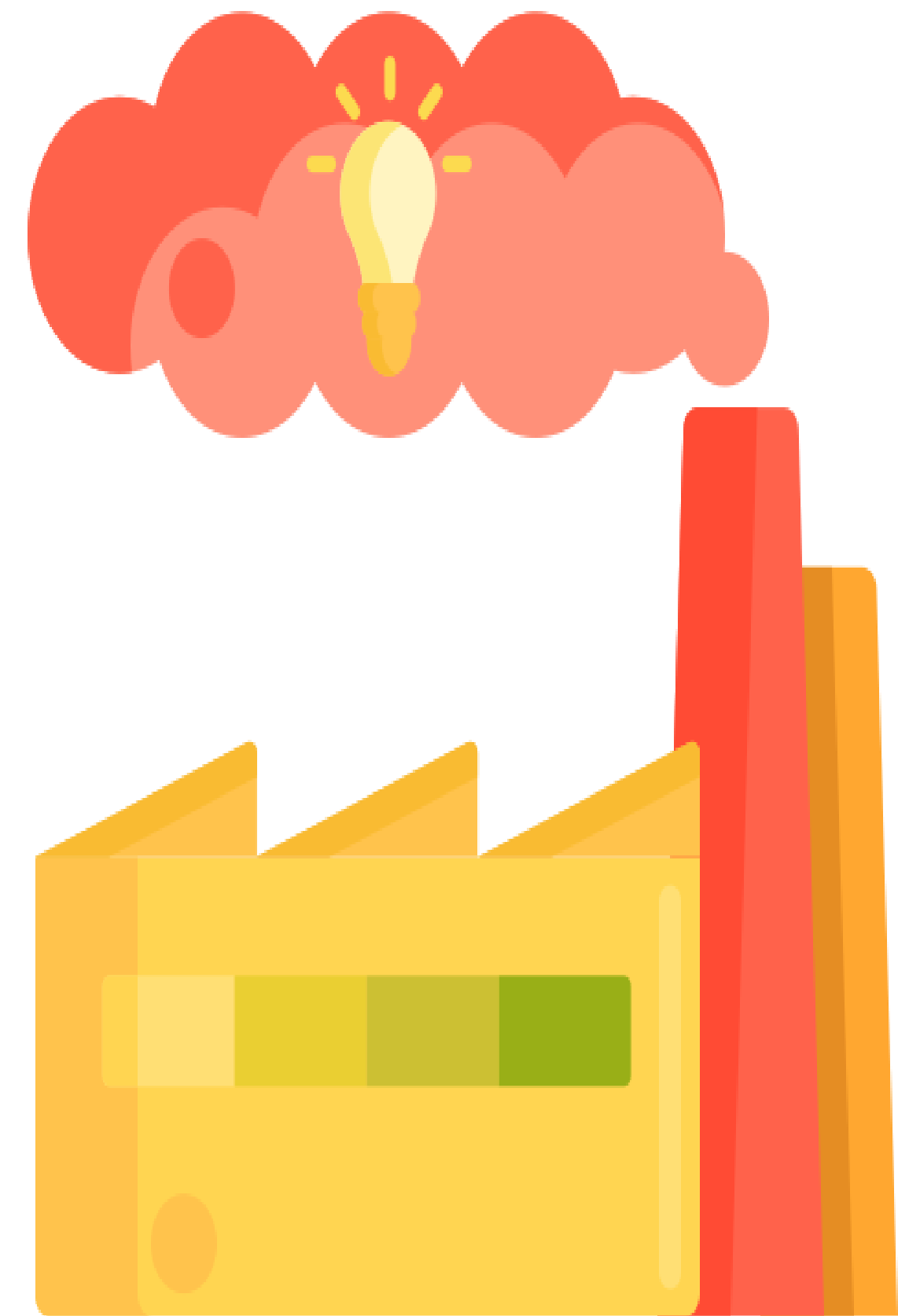


ปัจจัยนำออก



สภาพแวดล้อม

การจัดการด้านการผลิต จะต้องคำนึงถึง
การควบคุมสินค้าคงคลังรวมอยู่ด้วย



ด้านการผลิต



ช่วยให้กระบวนการการผลิต
เป็นไปอย่างต่อเนื่อง

ด้านต้นทุน



ช่วยให้ต้นทุนในการผลิตคงที่

การดำเนินงาน



การผลิตงานระหว่างทำเอาไว้เกิน
ความต้องการจริงหรือที่เรียกว่า
Buffer Stock

คลังสินค้า



ผลิตสินค้าไว้ในปริมาณที่เพียงพอเพื่อ
จำหน่ายได้ทันตามเวลาที่กำหนดไว้

แนวโน้มในอนาคตของการจัดการด้านการผลิต

ตารางแนวโน้มในอนาคตของการจัดการการผลิตที่มีการเปลี่ยนแปลงไป

อดีต	สาเหตุ	แนวโน้มในอนาคต
1. มุ่งเน้นมาตรฐานท้องถิ่น	ต้นทุนต่ำ เครือข่ายสื่อสารและการขนส่งทั่วโลกที่เชื่อถือได้	มุ่งเน้นมาตรฐานสากล
2. การจัดส่งในปริมาณมาก	ต้นทุนทางการเงินเพิ่มสูงขึ้น	การจัดส่งแบบทันเวลา
3. การจัดซื้อจากแหล่งขายที่ถูกที่สุด	การมุ่งเน้นคุณภาพ	การจัดการห่วงโซ่อุปทาน
4. พัฒนาผลิตภัณฑ์ล่าช้า	วงจรชีวิตสั้นลง มีคอมพิวเตอร์ช่วยในการออกแบบ พันธมิตรข้ามชาติ ระบบอินเทอร์เน็ต	พัฒนาผลิตภัณฑ์ที่รวดเร็ว
5. ผลิตภัณฑ์ที่มีมาตรฐานเดียว	การตลาดทั่วโลก	ผลิตตามความต้องการของลูกค้า
6. เน้นความเชี่ยวชาญเฉพาะ	สังคมความรู้และข้อมูลข่าวสาร การเปลี่ยนแปลงทาง วัฒนธรรม	เพิ่มอำนาจให้กับพนักงาน

ดังนั้นจะเห็นว่า แนวโน้มในอนาคตของการจัดการด้านการผลิตผู้ประกอบการต้องให้ความสำคัญต่อคุณภาพของสินค้าตามมาตรฐานระดับสากล ไม่ควรยึดกับมาตรฐานภายในประเทศเพียงอย่างเดียว เพราะการผลิตในปัจจุบันและในอนาคตเป็นการผลิตสินค้าหรือบริการเพื่อคนทั้งโลก อย่างไรก็ตามการพัฒนาสินค้าอย่างต่อเนื่อง เป็นเหตุผลสำคัญสำหรับการจัดการการผลิตในอนาคต ทั้งนี้ผู้ประกอบการต้องให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ และพิจารณาโอกาสในการทำการค้าใหม่ๆ อย่างต่อเนื่อง

แบบฝึกหัดท้ายบท

1. จากการศึกษาการจัดการการผลิตและการปฏิบัติการมานั้นให้นักศึกษาบอกความหมายโดยสรุปของการจัดการการผลิตและการปฏิบัติการมาอย่างครอบคลุม
2. ให้นักศึกษาบอกปัจจัยสำคัญที่เกี่ยวข้องกับระบบการผลิตและการปฏิบัติการพร้อมอธิบายแต่ละปัจจัยมาอย่างละเอียด
3. ให้นักศึกษาเปรียบเทียบระบบการผลิตและการปฏิบัติการในอดีตและในปัจจุบัน
4. ให้นักศึกษาวิเคราะห์แนวโน้มในอนาคตที่เกี่ยวข้องกับระบบการผลิตและการปฏิบัติการ
5. ให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการผลิตจำนวนมากที่ส่งผลต่อต้นทุนในการผลิต รวมทั้งให้บอกตัวแปรสำคัญที่ทำให้ผู้ประกอบการสามารถผลิตสินค้าเป็นจำนวนมากได้





การจัดการบัญชี

และการเงิน



ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับ การจัดการบัญชีและการเงิน

การจัดการบัญชีและการเงินในการประกอบธุรกิจ ผู้ประกอบการควรมีความรู้พื้นฐานด้านนี้อย่างมาก เนื่องจากเป็นเรื่องที่เกี่ยวกับเงินที่รับเข้ามาและจ่ายออกไป ผลจากการบริหารจัดการด้านเงินทุน การบัญชีและการเงินของผู้ประกอบการ จะทำให้ผู้ประกอบการสามารถหมุนเวียนเงินทุนและเงินสดภายในธุรกิจได้อย่างเหมาะสมและการดำเนินธุรกิจเป็นไปด้วยความคล่องตัว ในบทเรียนนี้จะได้ศึกษารายละเอียดเบื้องต้นของการจัดการบัญชีและการเงิน

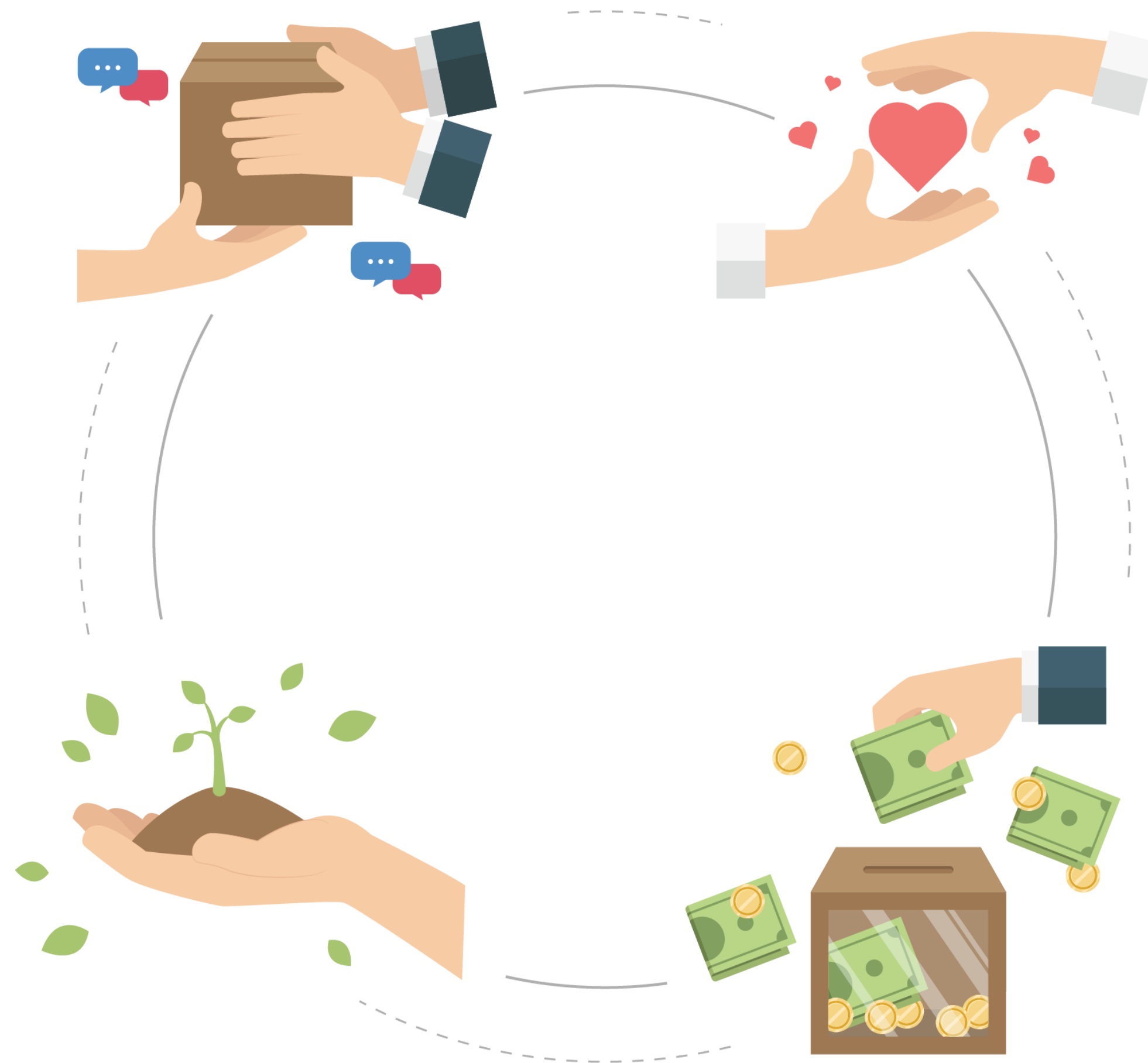
ทุนและประเภทของทุน

เงินทุนในการประกอบธุรกิจ

การจัดหาแหล่งเงินทุน

การกำหนดเงินทุน

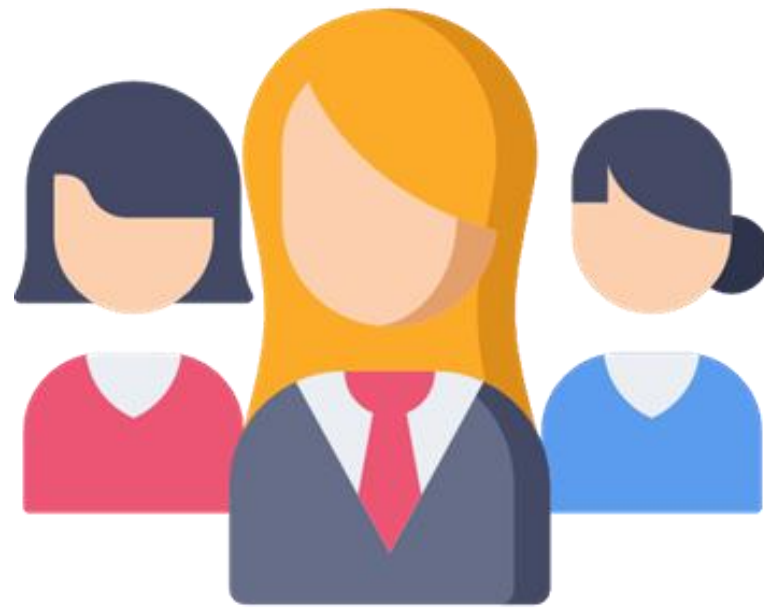
แหล่งเงินทุน



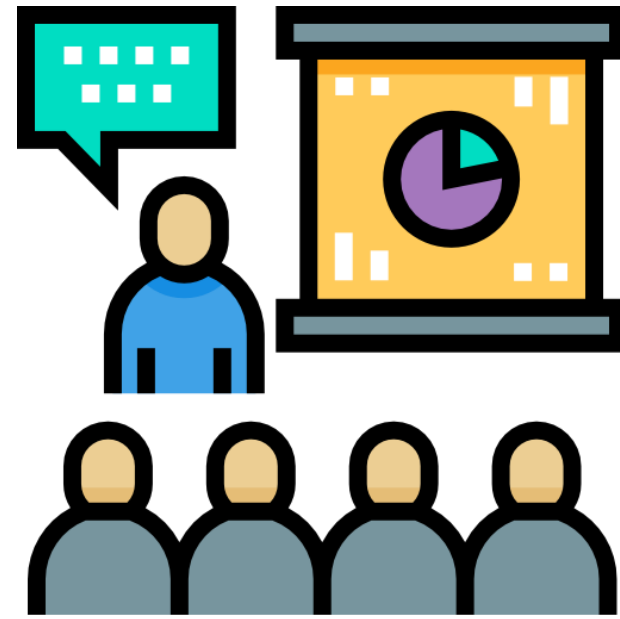
การกู้เงินจากธนาคาร

หลักเกณฑ์การพิจารณาของธนาคาร

โดยทั่วไปธนาคารทุกแห่งจะพิจารณาว่าผู้กู้รายใดหรือโครงการขอเงินกู้ยืมใดสมควรได้รับการอนุมัติหรือไม่อนุมัตินั้นจะใช้หลัก 6C สำหรับการพิจารณาดังนี้



บุคลิกของผู้กู้ (Character)



ส่วนลงทุนของผู้ขอกู้ (Capital)



หลักประกัน (Collateral)



ความสามารถในการชำระหนี้ (Capacity)



เงื่อนไขการชำระหนี้ (Condition)



สภาพเศรษฐกิจและนโยบายของรัฐบาล (Country)

การจัดการแหล่งเงินทุน

การขายหุ้นกู้



การขายหุ้นทุน



หุ้นบุริมสิทธิ (Preferred stock)



หุ้นสามัญ (Common stock)



การขายใบสำคัญแสดงสิทธิ
ใบสำคัญแสดงสิทธิ (Warrant)



ใบสำคัญแสดงสิทธิระยะสั้น
Short-Term Warrant)



การจัดการทางบัญชี

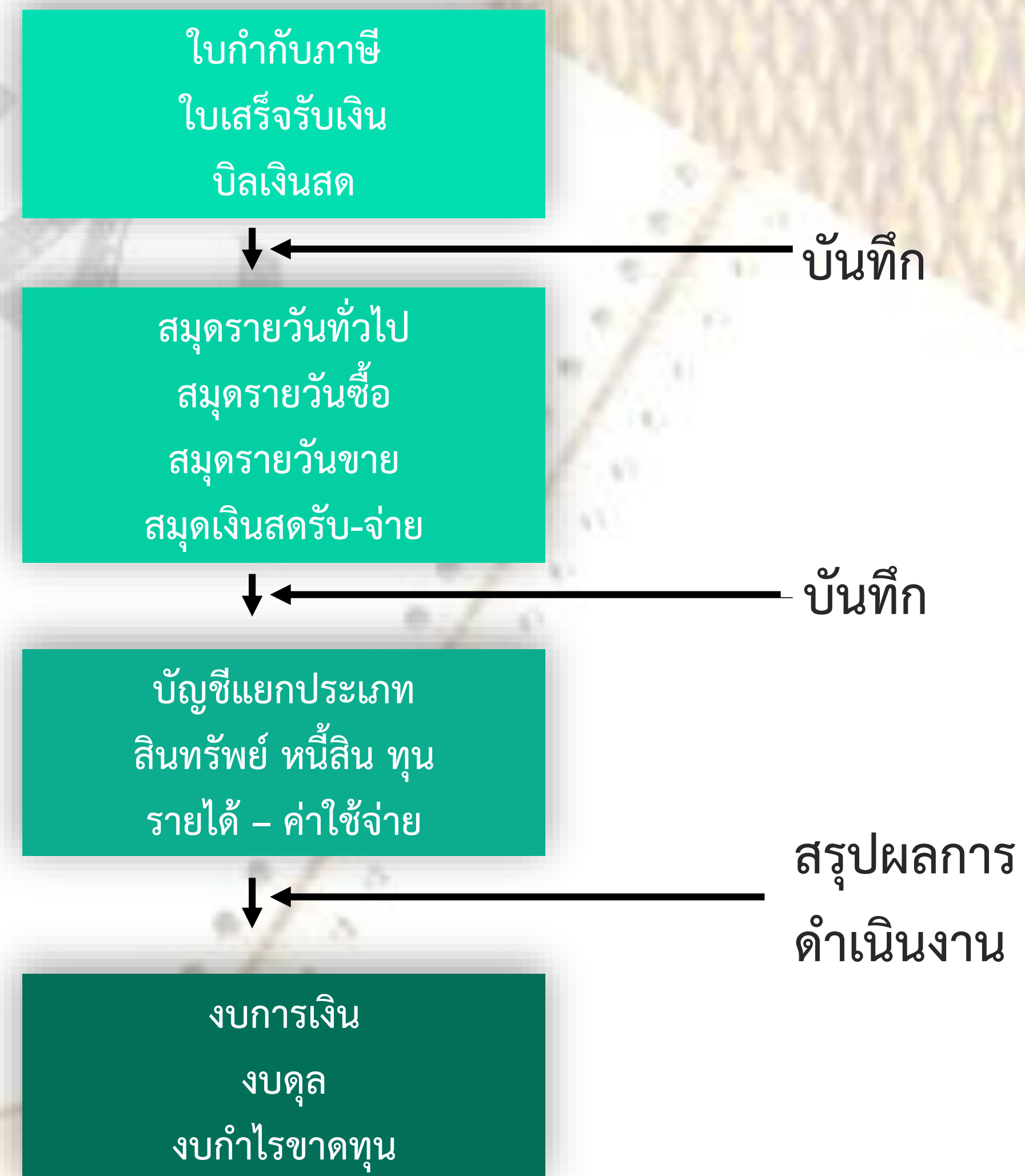
ประโยชน์ของการจัดทำบัญชี

การทำบัญชีเป็นประโยชน์ต่อผู้ประกอบการเป็นอย่างมาก โดยประโยชน์ทางด้านบัญชีที่เห็นได้อย่างชัดเจนมีดังนี้



การจัดการทางบัญชี

ผู้มีหน้าที่ในการจัดทำบัญชีและผู้ทำบัญชี

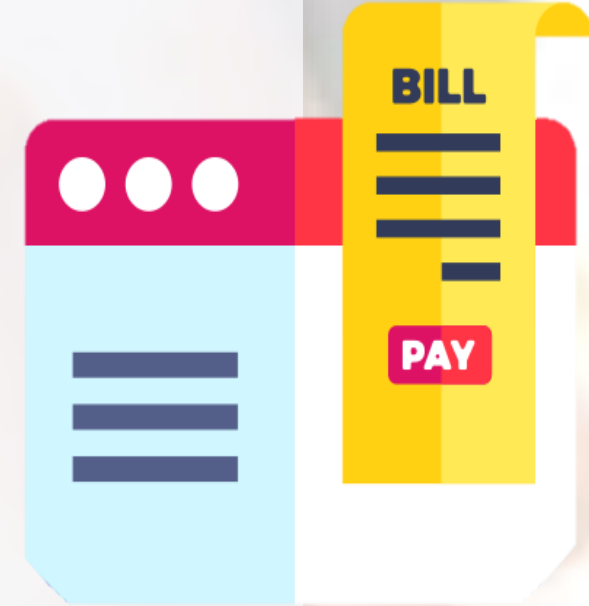


การจัดการทางบัญชี

ชนิดของบัญชีที่ต้องจัดทำ



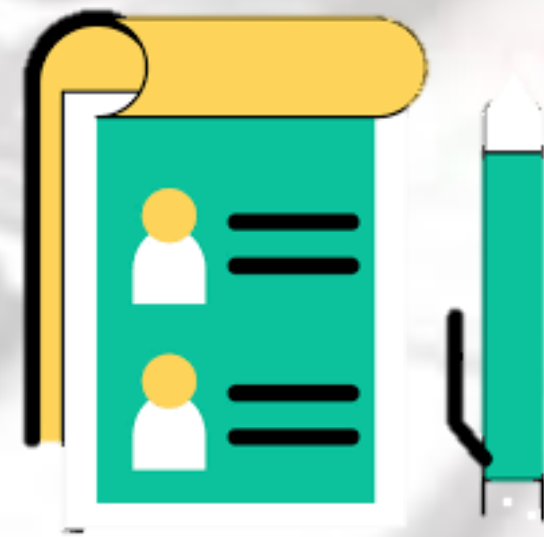
บัญชีรายวัน



บัญชีสินค้า



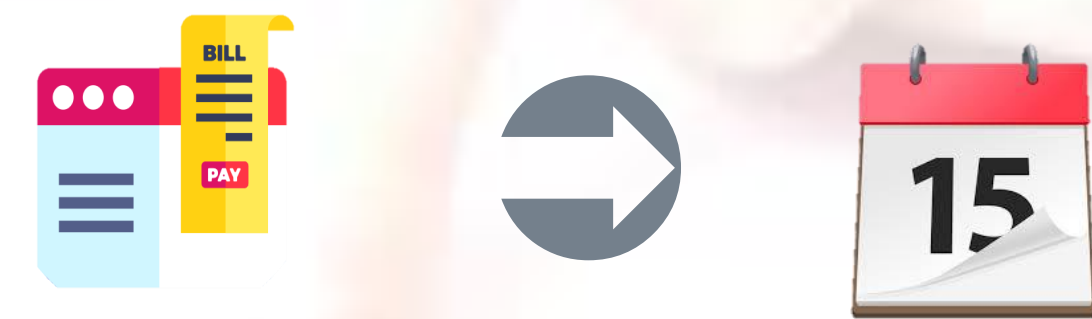
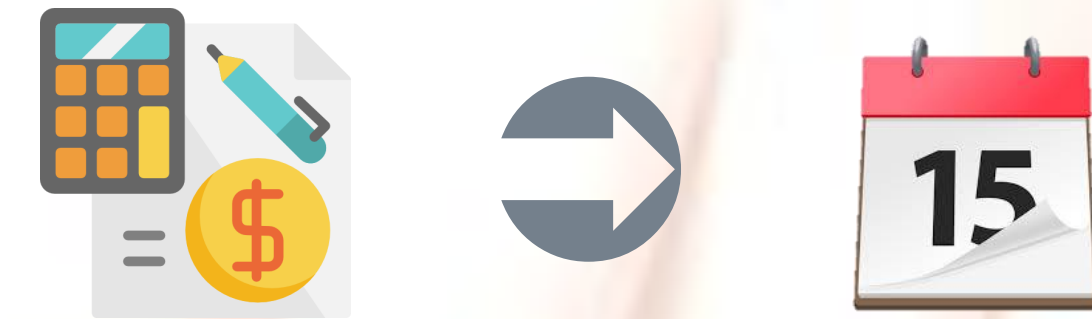
บัญชีแยกประเภท



บัญชีรายวัน บัญชีแยกประเภทอื่นๆ

การลงรายการในบัญชี

ระยะเวลาที่ต้องลงรายการในบัญชี



ในกรณีที่เป็นบัญชีที่ต้องมีการลงยอดคงเหลือ ต้องลงรายการยอดคงเหลือให้แล้วเสร็จภายใน 60 วันนับแต่วันที่ปิดบัญชี

การจัดการทางบัญชี

งวดบัญชีหรือรอบระยะเวลาบัญชี

งวดบัญชีหรือรอบระยะเวลาบัญชีตามปกติคือ 12 เดือน หรือ 1 ปี แบ่งออกได้เป็น 2 ประเภท คือ

1. งวดบัญชีที่ไม่ตรงกับปีปฏิทิน (Fiscal year)



2. งวดบัญชีตามปีปฏิทิน (Calendar year)



การจัดการทางบัญชี

การจัดทำงบการเงิน

ทุน 5 ล้านบาท



สินทรัพย์รวม 30 ล้านบาท



รายได้รวม 30 ล้านบาท



การเก็บรักษาบัญชี

1. บัญชีและเอกสารประกอบการลงบัญชีที่จัดทำขึ้นต้องเก็บรักษาไว้ ณ สถานที่ประกอบกิจการจะนำไปเก็บไว้ที่อื่นไม่ได้ เว้นแต่จะขออนุญาตจากสรรพากรใหญ่บัญชี
2. บัญชีหรือเอกสารประกอบการลงบัญชีต้องเก็บรักษาไว้เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี แต่ไม่เกิน 7 ปีก็ได้นับแต่วันปิดบัญชี หรือจนกว่าจะเลิกกิจการ และส่งมอบแก่

สรรพากรใหญ่บัญชี



งบการเงิน

งบการเงินเป็นรายงานทางบัญชีของกิจการที่ต้องทำขึ้นอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งบางแห่งอาจทำงบทุกไตรมาส (3 เดือน)

มีวัตถุประสงค์เพื่อทบทวนหรือรายงานความก้าวหน้าที่เกิดขึ้นระหว่างช่วงเวลาหนึ่งโดยฝ่ายบริหาร รายงานนี้จะแสดงถึงฐานะการลงทุนการจัดการเงินทุนและผลที่ได้รับงบการเงินที่สำคัญได้แก่ งบดุลและงบกำไรขาดทุน

งบดุล



งบกำไรขาดทุน



การประเมินผลการดำเนินงาน

การวิเคราะห์งบการเงินโดยการเปรียบเทียบ

งบการเงินที่สำคัญของการประกอบการคือ งบดุลและงบกำไรขาดทุน ผู้บริหาร เจ้าของกิจการหรือผู้ถือหุ้น จะให้ความสำคัญแก่ งบการเงินมาก การเปรียบเทียบงบการเงินอาจใช้ข้อมูลประเภทต่างๆ เปรียบเทียบกันได้หลายวิธี



งบประมาณ

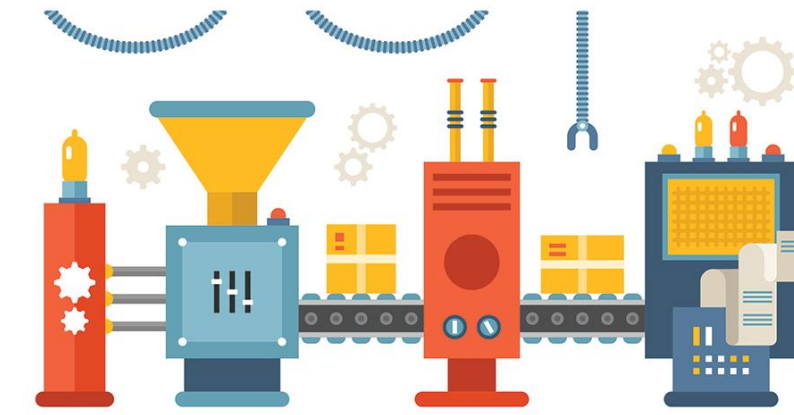
งบประมาณการขาย



งบประมาณการซื้อวัสดุ



ประเภทของงบประมาณ



งบประมาณการผลิต



งบประมาณเงินสด

งบประมาณกำไร



งบประมาณค่าใช้จ่าย



งบประมาณอัตราค่าจ้างแรงงาน

แบบฝึกหัดท้ายบท

1. ให้นักศึกษาอธิบายทุนและประเภทของทุนตามที่ท่านได้ศึกษามาอย่างชัดเจน
2. การกำหนดเงินทุนผู้ประกอบการสามารถดำเนินการได้อย่างไรบ้างพร้อมอธิบายมาพอเข้าใจ
3. จงอธิบายประโยชน์ของการจัดทำบัญชี
4. อธิบายความหมายของการบัญชีและผู้มีหน้าที่ในการจัดทำบัญชีและผู้ทำบัญชี
5. จงอธิบายขั้นตอนและชนิดของการจัดทำบัญชี
6. ให้นักศึกษาอธิบายถึงการประเมินผลการดำเนินงานว่าสามารถประเมินผลได้ด้วยวิธีการใดบ้าง พร้อมทั้งอธิบายโดยการหารายละเอียดที่เพิ่มมากขึ้นประกอบการอธิบาย
7. ให้นักศึกษาบอกประโยชน์ของงบประมาณรวมถึงประเภทของงบประมาณตามที่ได้ศึกษามา





จริยธรรมทางธุรกิจ ของผู้ประกอบการ

จริยธรรมทางธุรกิจของผู้ประกอบการ

และความรับผิดชอบต่อสังคม

จริยธรรมธุรกิจ คือ ความเชื่อในธุรกิจและสินค้า
ที่ถูกผลิตขึ้น ความทุ่มเท ภาพลักษณ์ที่ดีและก่อให้เกิดความ
รักดีต่อสินค้าและบริการ



ความหมายและความสำคัญของจริยธรรมทางธุรกิจ



การประกอบธุรกิจมีวงจรที่ตอบสนองความต้องการระหว่าง
เจ้าของกิจการกับลูกค้า ซึ่งหมายถึง ประชาชนทั่วไป
หน่วยงานของรัฐ พนักงานลูกจ้าง ผู้บริโภค และสังคม
สิ่งแวดล้อม เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนกันทางธุรกิจ

จริยธรรมธุรกิจในยุคปัจจุบัน

“

ผู้ประกอบการที่มีจริยธรรมทางธุรกิจ ก็จะได้รับสิ่งที่ดีตอบแทน

กลับคืนมาในด้านของความจงรักภักดี การกลับมาซื้อสินค้าหรือใช้

”

บริการซ้ำของผู้บริโภคกลุ่มเป้าหมาย



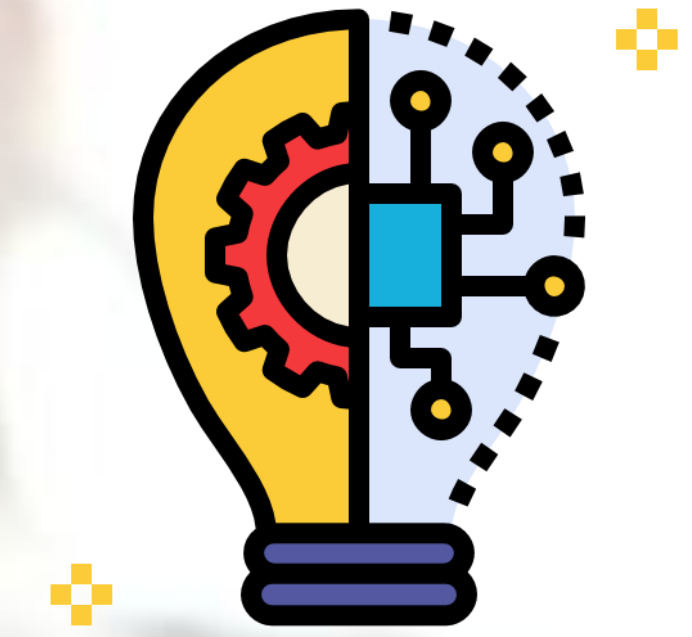
สิทธิความปลอดภัย



สิทธิที่จะได้รับการศึกษา



สิทธิที่จะบอกกล่าว



สิทธิที่จะรู้



สิทธิในการเลือก

ความรับผิดชอบต่อสังคม

(Social Responsibility around the world)

ความรับผิดชอบต่อสังคม หมายถึง ภารกิจที่องค์กรพึงกระทำด้วยความ
เต็มใจ ในการที่จะช่วยบรรเทาสังคมให้เกิดความน่าอยู่ ประชาชนที่อยู่ใน
สังคมได้รับสินค้าหรือบริการที่ดีมีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมอัน
ส่งผลให้เกิดคุณภาพชีวิตที่ดีมากยิ่งขึ้น



ขอบเขตความรับผิดชอบ

ของธุรกิจต่อสังคม



สังคมและชุมชน



การศึกษา



จริยธรรม



สุขภาพและสวัสดิการ



ทางเศรษฐกิจ



ชุมชน



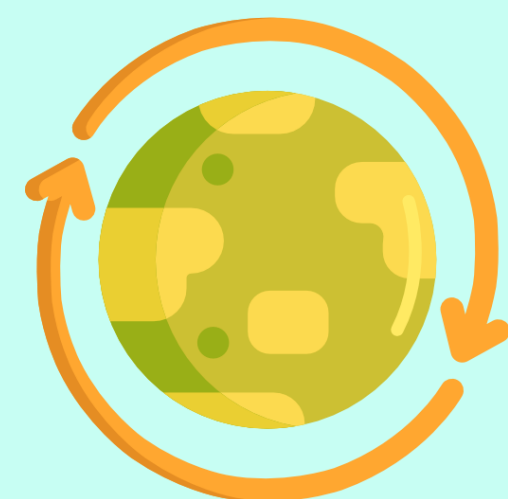
กฎหมาย



วัฒนธรรมอันดีงาม



สิทธิมนุษยชน



สิ่งแวดล้อม



ผู้บริโภค

ประโยชน์ของจริยธรรมต่อธุรกิจ

ภาพลักษณ์ที่ดี



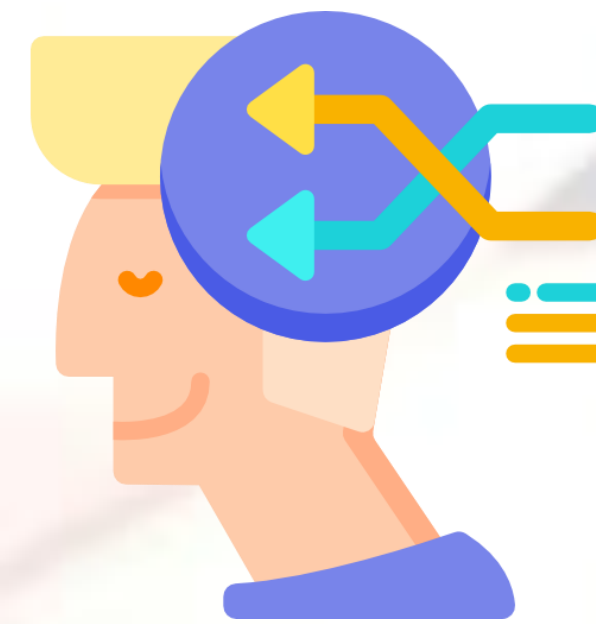
ความสุขทั้งผู้บริหารและพนักงาน

ลดหย่อนทางกฎหมาย



ความซื่อสัตย์

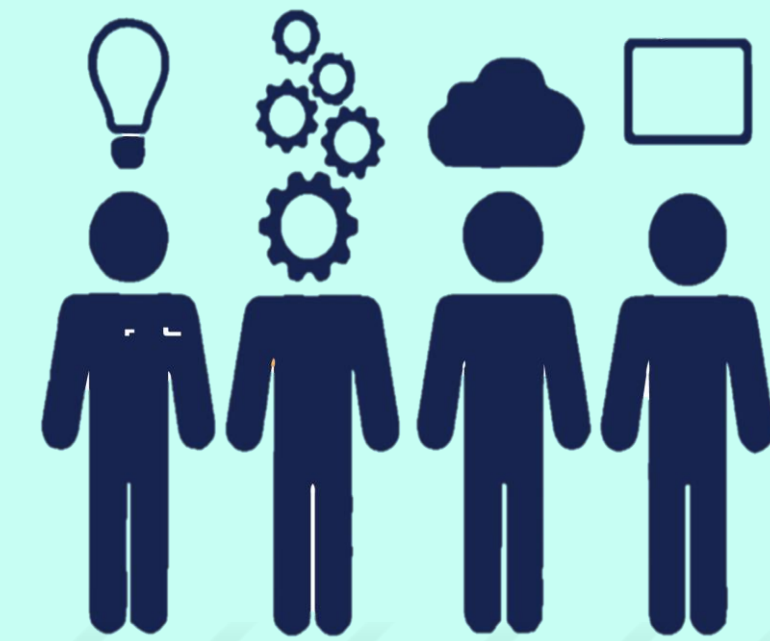
ความทุ่มเท



ความเชื่อในการที่จะดำเนินการในทุกๆ
เรื่องอย่างดีที่สุด

แนวทางการเสริมสร้างจริยธรรมในองค์การของผู้ประกอบการ

ผู้บริหารระดับสูง



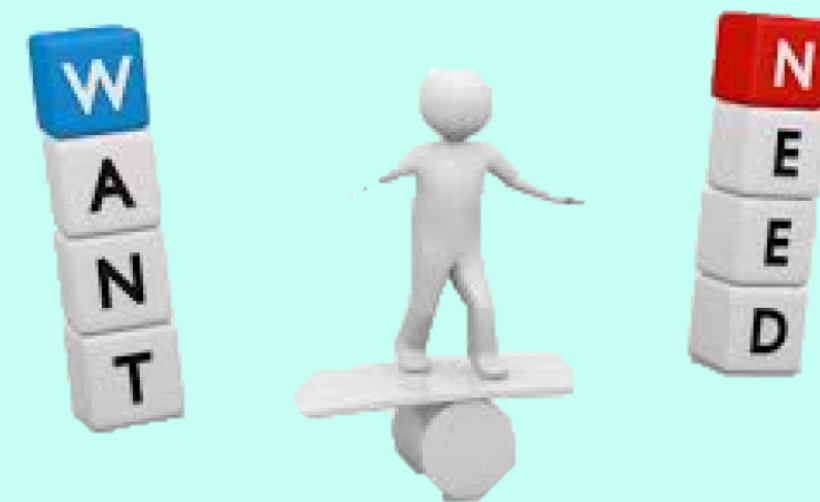
พนักงาน

ตรวจสอบการกระทำผิด



ปฏิบัติตามข้อกำหนดอย่างเข้มข้น

มาตรฐานจริยธรรม



จิตสำนึกทางจริยธรรมในการตัดสินใจ
ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจ

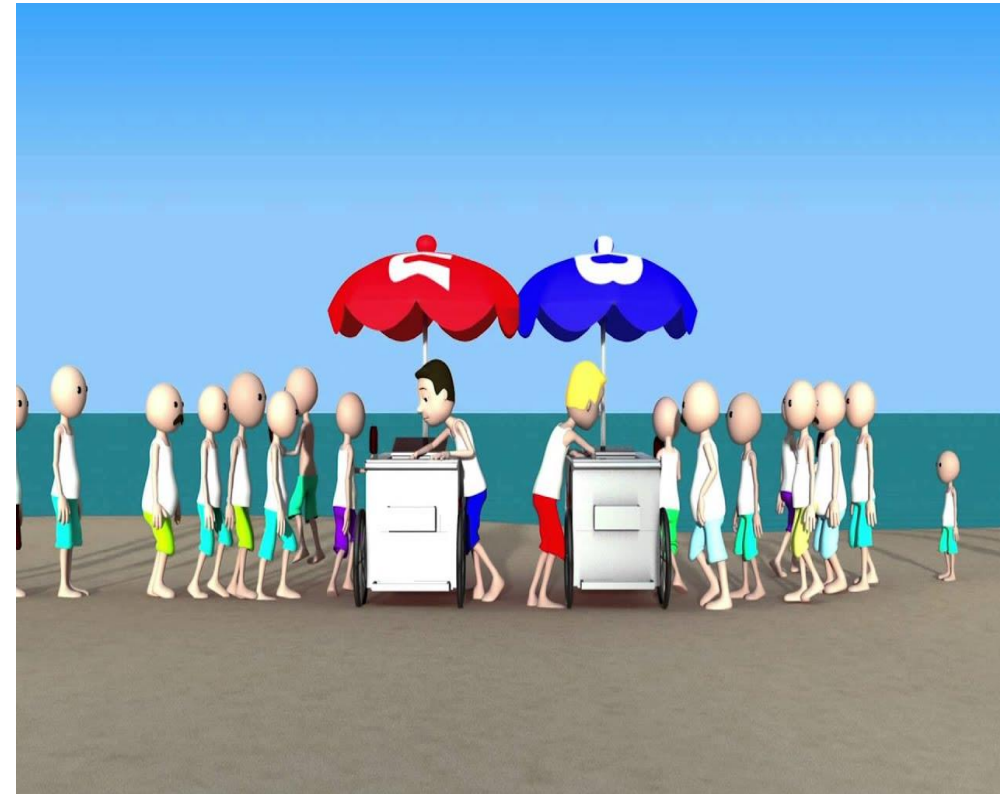
จริยธรรมกับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับผู้ประกอบการ

จริยธรรมของผู้ประกอบการที่มีต่อ

กลุ่มผู้ซื้อสินค้าหรือใช้บริการ



คู่แข่ง



หน่วยงานรัฐบาล



พนักงานในธุรกิจของตน



จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ



จริยธรรมระหว่างประเทศที่เป็นค่านิยมเป็นที่ยอมรับในระดับสากล



การยอมรับในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์



การยอมรับในสิทธิอันชอบธรรม



การเป็นพลเมืองที่ดี



แบบฝึกหัดท้ายบท

ตอนที่ 1 ให้นักศึกษาตอบคำถามที่กำหนดให้อย่างละเอียด

1. ให้นักศึกษาบอกความหมายและความสำคัญของจริยธรรมทางธุรกิจ
2. ให้อธิบายถึงจริยธรรมทางธุรกิจในปัจจุบัน
3. ให้นักศึกษาอธิบายความรับผิดชอบต่อสังคมของธุรกิจ
4. ให้นักศึกษาบอกประโยชน์ของจริยธรรมต่อธุรกิจ
5. จากการศึกษาถึงการกำหนดมาตรฐานจริยธรรมให้นักศึกษาบอกวิธีและอธิบายวิธีการกำหนดมาตรฐานจริยธรรมมามาพอสังเขป
6. ให้อธิบายแนวทางการเสริมสร้างจริยธรรมในองค์กรของผู้ประกอบการได้
7. จริยธรรมกับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับผู้ประกอบการ นักศึกษาจงอธิบายมาอย่างเข้าใจและครอบคลุม
8. จงอธิบายจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศพร้อมยกตัวอย่างประกอบ



แบบฝึกหัดท้ายบท

ตอนที่ 2 ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษาที่กำหนดให้
กรณีศึกษา ไข่เจียวจานละ 220 บาท

Description	Unit Price	Amount
ไข่เจียวหุ้บ		440
ไข่เจียว		410
กาแฟ		400
น้ำดื่ม		90
รวม		1430

ที่มาหนังสือพิมพ์ข่าวสด อ้างอิงจาก www.khaosod.co.th/monitor-news/news_532415 สืบค้นเมื่อวันที่ 27 กันยายน 2560
จากกรณีศึกษาที่กำหนดให้ให้นักศึกษาวิเคราะห์ถึงการประกอบธุรกิจของผู้ประกอบการว่ามีคุณธรรมจริยธรรมที่ถูกต้องหรือไม่
ถูกต้องอย่างไร ให้แสดงทรรศนะพร้อมเหตุผลประกอบ



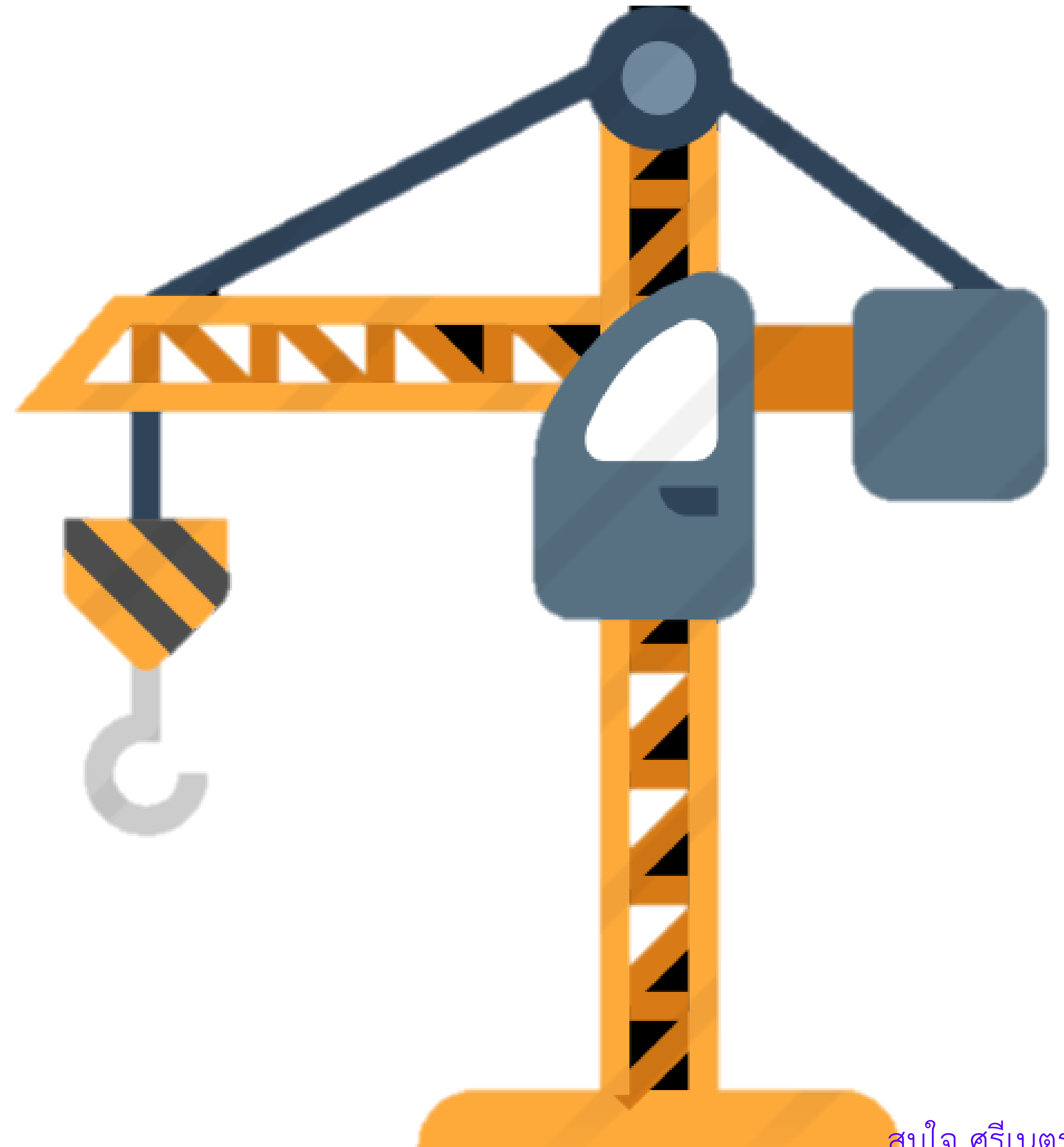
A person is standing on a tall ladder on the left side of the image, holding a camera up to their eye as if taking a photograph. The background is a bright blue sky with scattered white clouds. In the upper center of the sky, the word "FUTURE" is written in large, white, block letters. The overall scene suggests a metaphorical journey towards the future.

FUTURE

แนวโน้มการประกอบการ ในอนาคต

แนวโน้มการประกอบการ ในอนาคต

ความรู้ที่เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงก็ถือเป็นปัจจัยสำคัญอย่างหนึ่ง สภาพแวดล้อมทางการแข่งขันมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา และเปลี่ยนแปลงอย่างก้าวกระโดด การไม่สามารถปรับตัวได้ของผู้ประกอบการ ทำให้โอกาสในการประสบความสำเร็จมีน้อยลง



ศักยภาพและสมรรถนะ ของทรัพยากรมนุษย์ในอนาคต



ศักยภาพและความสามารถของ ผู้ประกอบการในอนาคต



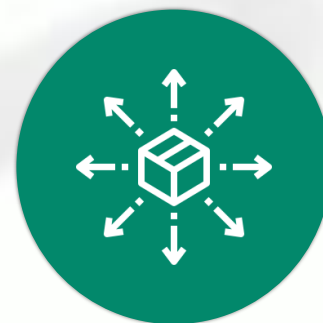
การนำเทคโนโลยีสารสนเทศ



การมีความสามารถในการลดต้นทุน



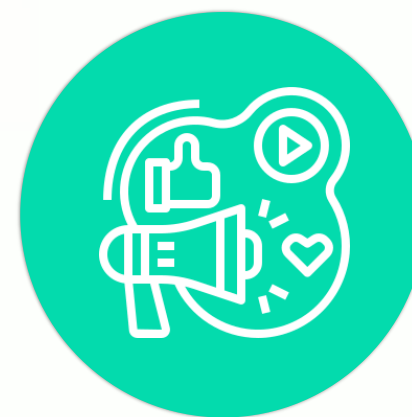
การลดต้นทุนด้านทรัพยากรมนุษย์



การลดต้นทุนด้านวัตถุดิบ



การพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีความแปลกใหม่



มีความสามารถในการปรับตัวด้านการตลาด
การแข่งขันในโลกยุคปัจจุบัน



การมีความสามารถด้านการปรับตัวในการบริหารงาน

แนวโน้มผู้ประกอบการในอนาคต

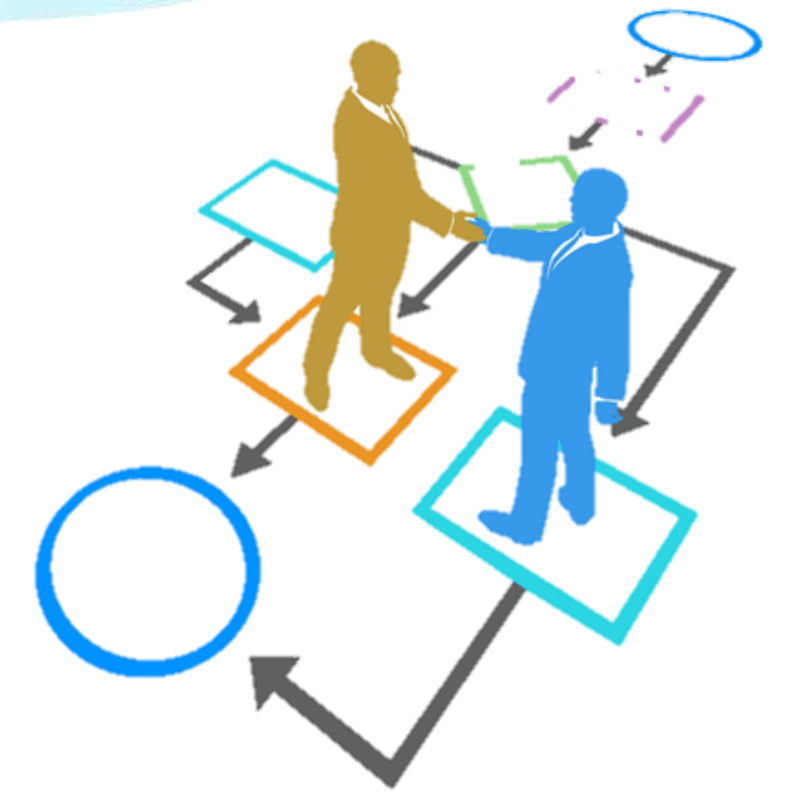
ผลดีของการประกอบการในยุคปัจจุบันและอนาคตที่มีความสัมพันธ์
กับความเจริญด้านเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์



ผู้ประกอบการมีผลประกอบการที่สูงขึ้น



ต้นทุนการจัดการคลังสินค้าลดลง



ความรวดเร็วในการตอบสนองลูกค้า



ใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ในการสื่อสารหรือส่งผ่านข้อมูล



การสร้างเครือข่ายการประกอบการ

ผลเสียของการประกอบการในยุคปัจจุบัน และอนาคตที่มีความสัมพันธ์กับความ เจริญด้านเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์



ผลิตสินค้าที่เป็นกลุ่มผู้ซื้อที่มีขนาดเล็ก ตามพฤติกรรมการซื้อที่



การประกอบการที่เน้นการขายสินค้าที่มีช่องทางหลากหลาย

จากผลดีและผลเสียของการ
ประกอบการ มีลักษณะดังนี้



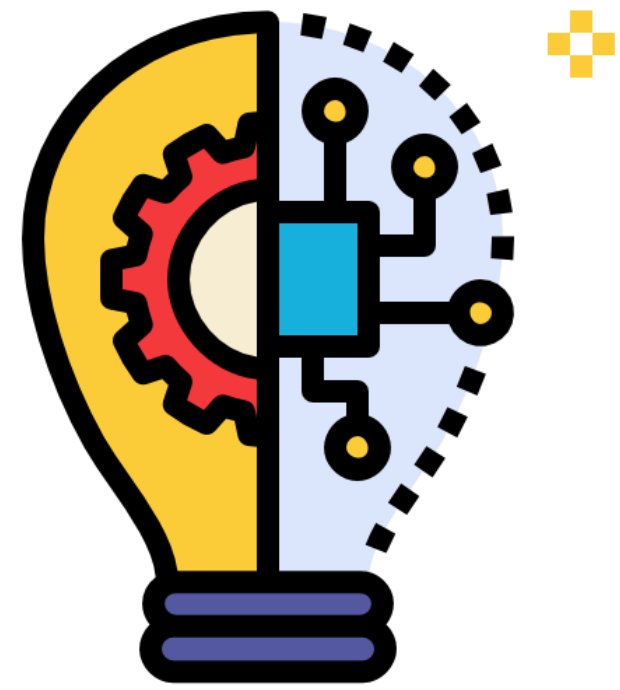
เน้นให้ลูกค้าเข้ามามีส่วนร่วมในการผลิต



เน้นด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และความเจริญก้าวหน้าด้านนวัตกรรม

สนใจ ศรีเนตร

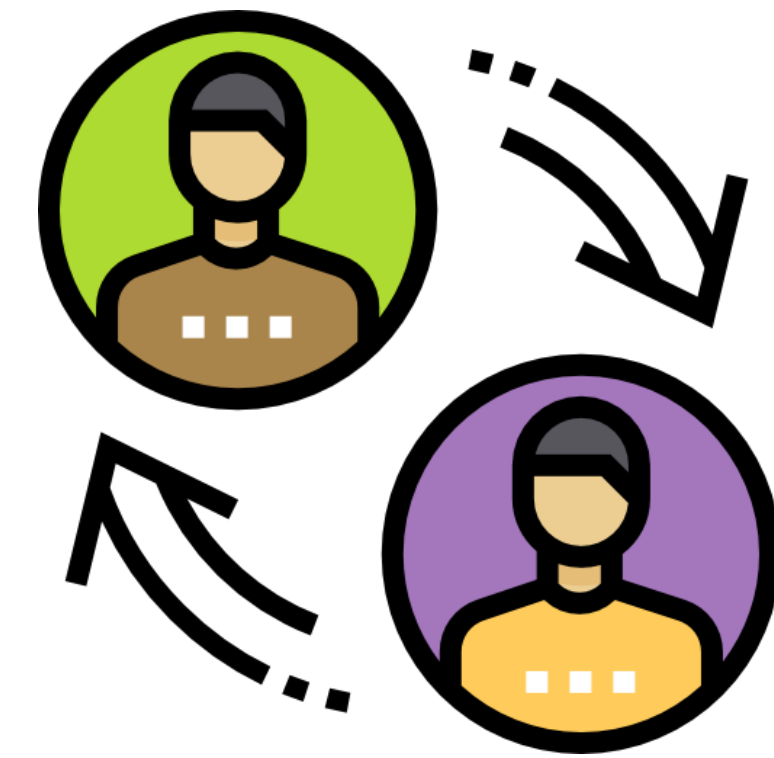
โอกาสและความสำเร็จ ในการประกอบการในอนาคต



มีความรู้หรือมีความเข้าใจ



การสร้างวัฒนธรรมองค์กร



มุ่งมั่นผูกพัน



การปรับปรุง



ประเมินผลทางการตลาด

แบบฝึกหัดท้ายบท

1. ให้นักศึกษาวิเคราะห์การประกอบการในอนาคต ผู้ประกอบการควรวิเคราะห์ปัจจัยสนับสนุนและปัจจัยที่เป็นอุปสรรคใดบ้าง
2. ในการประกอบการในอนาคต พนักงานซึ่งถือเป็นทรัพยากรสำคัญในองค์การควรมีทักษะในการทำงานที่ครอบคลุมด้านใดบ้าง
3. รูปแบบของการประกอบการที่สอดคล้องกับสภาพของสังคมและพฤติกรรมการณ์ของผู้บริโภคในอนาคตมีรูปแบบเป็นอย่างไร
4. นักศึกษาคิดว่า ปัจจัยที่ธุรกิจต้องปรับตัวเพื่อรองรับการประกอบการในอนาคตเพื่อก่อให้เกิดการประสบความสำเร็จ ธุรกิจต้องใช้ปัจจัยใดบ้าง อธิบายพร้อมยกเหตุผลสำคัญประกอบ

